

**MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
CONCEJO**

**RESUMEN ACTA SESIÓN ORDINARIA
CONCEJO
JUEVES 05 JUNIO DE 2014 – 12:25 HORAS**

En Conchalí, se inicia la Sesión Ordinaria del Concejo Municipal, realizado a las 12:25 horas, en el Salón La Cañadilla, presidida por el **Alcalde Carlos Sottolichio Urquiza**.

ASISTENCIA
CONCEJALES PRESENTES

1. SR. RUBÉN CARVACHO RIVERA
2. SRTA. CECILIA DELGADO DELGADO
3. SRA. MARÍA GUAJAR SILVA
4. SR. RICARDO MONTERO RIVEROS
5. SR. MAXIMO PAVEZ CANTILLANO
6. SRA. PAULINA RODRÍGUEZ GÓMEZ
7. SRTA. ALEJANDRA SAA CARRASCO
8. SR. ALEJANDRO VARGAS GONZÁLEZ

FUNCIONARIOS MUNICIPALES

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------------|
| 1. DANIEL BASTIAS FARIAS | ADMINISTRADOR MUNICIPAL |
| 2. ADELA FUENTEALBA LABBÉ | SECRETARIA MUNICIPAL |
| 3. ALICIA TORO YAÑÉZ | DIRECTORA DE CONTROL |
| 4. ANGELA ASÚN SALAZAR | DIRECTORA DE TRANS. Y TRANS. PÚBLICO |
| 5. FRANCISCO CARROBLES BECERRA | SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN |
| 6. CLAUDIA MIRANDA AGUILERA | DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO (S) |
| 7. LUIS SILVA IRIBARNE | DIRECTORA DE ASESORÍA JURÍDICA |
| 8. NEFTALI PASTEN IBARRA | DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES (S) |
| | DIRECTOR DE ASEO Y ORNATO (S) |

TEMAS A TRATAR

1. Aprobación de Actas: **10.04.14 (S. Ordinaria)**
 17.04.14 (S. Ordinaria)
 29.04.14 (S. Extraordinaria)
2. Cuenta.
3. Entrega Modificación Presupuestaria N° 7.
4. Varios.

COMPLEMENTO CITACIÓN

1. Ratificación Convenio Marco de Cooperación entre la Municipalidad de Conchalí y el Consejo para la Transparencia.

PRIMER TEMA

APROBACION DE ACTAS

10.04.14 (S. Ordinaria)
17.04.14 (S. Ordinaria)
29.04.14 (S. Extraordinaria)

Se aprueban sin observaciones

SEGUNDO TEMA

CUENTA

- 0) Entrega Tramitación Cuenta Sesión 22.05.14.
- 1) Rendición de Gastos de la concejala señora María Guajardo S., por la participación en el Seminario "Formulación y Gestión de Proyectos de Inversión Social", realizado en la ciudad de Arica.
- 2) Memorandum N° 262 de la Dirección de Administración y Finanzas, da respuesta a consulta efectuada por la concejala Delgado, en relación a Empresa de Correos, ubicada en Francisco Hinojosa, Villa La Palma Sur (**se entrega copia a cada concejal**).
- 3) Memorandum N° 188 de la Dirección de Inspección, da respuesta a consulta efectuada por la concejala Delgado, en relación a resultado de fiscalización Empresa de Coreos, Villa La Palma Sur (**se entrega copia a cada concejal**).
- 4) Memorandum N° 239 de la Dirección de Administración y Finanzas, remite informe sobre el traspaso de fondos del año 2013 y 2014 a CORESAM (**se entrega copia a cada concejal**).
- 5) Memorandum N° 216 de la Dirección de Asesoría Jurídica, remite informe en relación a Comodato del Local Doñihue N° 1408 (**se entrega copia a Presidente de la Comisión de Desarrollo Social**).

TERCER TEMA

ENTREGA DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 7

La **concejala Alejandra Saa**, en su calidad de Presidenta de la Comisión de Hacienda, señala que la recibe y se analizará y discutirá en reunión de comisión el próximo jueves

CUARTO TEMA:

RATIFICACION DE CONVENIO CON CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA

El **Alcalde señor Carlos Sottolichio**, informa al Concejo que a objeto de mejorar en Transparencia ha decidido firmar convenio con el Consejo para la Transparencia.
Solicita al Concejo ratifique su decisión,

Por la unanimidad de los concejales presentes se ratifica la decisión del señor Alcalde de firmar Convenio con el Consejo para la Transparencia.

QUINTO TEMA

PUNTOS VARIOS

- 1) La **concejala Paulina Rodriguez**, informa sobre la constitución de la Comisión Jurídica. Se acordó un calendario de reuniones y se presentaran las modificaciones al Reglamento Interno de sala al Concejo.
- 2) El **concejal señor Ricardo Montero**, señala que en la sesión del 15.05.14, el Secretario General de CORESAM, se comprometió a entregar información sobre los convenios con la Caja de Compensación. Hasta la fecha no se le ha respondido, desea quede en el acta.

- 3) El **concejal Rubén Carvacho**, comenta que en la lluvia de los últimos días, la comuna soporto muy bien. El trabajo de limpieza de sumideros mostro sus frutos. Felicita a todo el personal. El concejal Montero se suma a estas felicitaciones.
- 4) El **concejal señor Alejandro Vargas**, requiere se informe en el próximo Concejo el Plan de Inversiones y el estado de avance de cada proyecto. En segundo lugar desea se le informe sobre el estado de avance del proyecto de contenedores financiados por el Gobierno Regional. En tercer lugar, pide información sobre la situación del terreno de la cooperativa Heiremanns y el Comité de vivienda. El **Alcalde señor Carlos Sottolichio**, responde a las consultas formuladas por el concejal señor Alejandro Vargas y expresa que en relación al primer punto, ya había informado al Concejo que está pendiente ese tema y será puesto en tabla a la brevedad. En relación a los contenedores hay una demora en la firma del Convenio, pero debe subsanarse también luego. En el caso de Heiremanns, ha habido muchas reuniones con SERVIU, IND y el Ministerio de Bienes nacionales, a fin de avanzar en la solución del problema. Además se determinó que la relación entre la Municipalidad y el Comité es solo con la directiva y las funcionarias Reimer y Muñoz.
- 5) Luego la **Presidenta de la Junta de Vecinos Villa La Palma Sur**, plantea un problema sobre inmuebles de su Villa. Se acuerda que el tema se trate en la Comisión que preside el concejal Vargas.
- 6) El **concejal señor Máximo Pavez**, pide informe sobre la construcción del supermercado en la calle Monseñor Müller. El Administrador Municipal, da cuenta que se están acordando las medidas de mitigación con cada uno de los vecinos.
- 7) El **Alcalde señor Carlos Sottolichio**, invita a todos los presentes a una reunión que se realizará en el Balneario Municipal con la División de Organizaciones Sociales del Ministerio Secretaria General de Gobierno. Asistirá el Ministro y el jefe de la División.

PETICIONES DE LOS CONCEJALES EN VARIOS

El **concejal señor Alejandro Vargas**, solicita informe sobre situación actual de las conversaciones con las Organizaciones, Instituciones y Ministerios, asociados con el terreno aledaño a la Cooperativa Heiremmans.

SINTESIS DE ACUERDOS ADOPTADOS EN SESION ORDINARIA JUEVES 05 DE JUNIO DEL 2014

ACUERDO N° 52/2014

Por la unanimidad de los concejales presentes se ratifica la decisión del señor Alcalde de firmar Convenio con el Consejo para la Transparencia.

ADELA FUENTEALBA LABBÉ
Secretaria Municipal