

**MUNICIPALIDAD DE CONCHALÍ
CONCEJO**

**RESUMEN ACTA SESIÓN ORDINARIA
CONCEJO
JUEVES 01 DE JUNIO 2023 15:30 HRS.
MODALIDAD REMOTA**

En Conchalí, se inicia la sesión ordinaria del concejo municipal, a las 15:53 horas, en el salón La Cañadilla, presidida por la concejala **señora Grace Arcos Maturana**.

CONCEJALES PRESENTES

1. SRA. GRACE ARCOS MATURANA
2. SR. SANTIAGO ARRIAGADA ROJAS
3. SRTA. MARJORIE MELO VALENZUELA
4. SRA. PATRICIA MOLINA MOLINA
5. SRTA. DENNISSE PALACIOS GUZMÁN
6. SRA. NATALIA SARMIENTO MEDINA
7. SR. MARIO SOTO ALARCÓN
8. SR. CARLOS SOTTOLICHIO URQUIZA

PRESENCIAL
PRESENCIAL
PRESENCIAL
PRESENCIAL
PRESENCIAL
PRESENCIAL
PRESENCIAL



DIRECTORES MUNICIPALES

1. CLAUDIA FAÚNDEZ FUENTES
2. DANIEL BASTÍAS FARIAS
3. MARÍA TERESA ARROCET RAMÍREZ

ADMINISTRADORA MUNICIPAL
SECRETARIO MUNICIPAL
SECRETARIA COMUNAL DE PLAN.

TEMAS:

1. Aprobación Acta Sesión Extraordinaria 23.03.23
Ordinaria 23.03.23.
2. Cuenta.
3. Aprobación proyecto del Programa Quiero Mi Barrio "Habilitación de Bordes Verdes y Mejoramiento de Ejes Centrales", del barrio Remodelación Panamericana Norte Unidad Vecinal N°4.
4. Aprobación Renovación de Patentes de Alcoholes, para periodos que se indican.
5. Presentación Directora de Educación de CORESAM, solicitada por el Concejo en sesión ordinaria del 13.04.23.
6. Varios

COMPLEMENTO CITACIÓN

1. Aprobación de Cometido a Honorarios de la Secretaría Comunal de Planificación.

PRIMER TEMA

APROBACIÓN ACTA SESIÓN

EXTRAORDINARIA 23.03.23

ORDINARIA 23.03.23

El Alcalde señor René De La Vega F., ofrece la palabra.

Se aprueba por la unanimidad de los presentes el Acta S. Extraordinaria del 23.03.23, sin observaciones.

Se aprueba por la unanimidad de los presentes el Acta S. Ordinaria de 23.03.23, sin observaciones.

SEGUNDO TEMA

CUENTA

1. Entrega Tramitación Cuenta Sesión Ordinaria 18.05.23.
2. Informe de Actividades Municipales semana del 22 al 28 de mayo de 2023.
3. Memorándum N°263 de la Dirección de Obras Municipales, de 25.05.23, remite informe correspondiente a los permisos, recepciones, regularizaciones otorgadas en el mes de diciembre 2022, enero, febrero, marzo, abril, mayo de 2023.
4. Memorándum N°63 de la Dirección de Control, de fecha 19.05.23, remite Informe Programático Presupuestario, correspondiente al primer trimestre Enero a Marzo 2023.
5. Memorándum N°258 de la Secretaría Comunal de Planificación, de fecha 17.05.23, responde consulta realizada por la concejala Arcos, sobre informe de metas establecidas en el PLADECO vigente.
6. Memorándum N°261 de la Secretaría Comunal de Planificación, de fecha 24.05.23, da respuesta a consulta realizada por la concejala Arcos, quien solicito se dé cuenta del proceso para la reparación y construcción de Calle La Puntilla.
7. Memorándum N°264 de la Secretaría Comunal de Planificación, de fecha 25.05.23, responde consulta realizada por la concejala Sarmiento, quien solicito informe de Proyectos Paneles Solares.
8. Memorándum N°281 de la Dirección de Seguridad Pública, de fecha 25.05.23, responde consulta realizada por la concejala Sarmiento, sobre el porqué Conchalí ha quedado fuera del Plan "Comuna Segura".



9. Memorándum N°217 de la Dirección de Administración y Finanzas, de fecha 29.05.23, remite información respecto de la situación a la Rendición de Cuentas de la Agrupación Social y Cultural "Presente y Futuro".

10. Memorándum N°240 de la Dirección de Obras Municipales, de fecha 15.05.23, complementado por Memorándum N°269 de fecha 31.05.23, sobre respuesta a concejala Molina y que tiene relación con la vigencia de contrato de mantenimiento de alumbrado público.

11. Oficio N°265 de CORESAM, de fecha 30.05.23, complementa Oficio N°151 de fecha 29.03.23, sobre respuesta a concejala Arcos, quien solicito nómina de dotación docente y de asistentes de educación por establecimiento, incluyendo si existen licencias médicas vigentes.

12. Memorándum N°117 de fecha 25.05.23, de Gabinete, responde consulta realizada por la concejala Arcos, sobre gastos asociados a la actividad "Día de la Danza".

TERCER TEMA

APROBACIÓN PROYECTO DEL PROGRAMA QUIERO MI BARRIO "HABILITACIÓN DE BORDES VERDES Y MEJORAMIENTO DE EJES CENTRALES", DEL BARRIO REMODELACIÓN PANAMERICANA NORTE UNIDAD VECINAL N°4.

El Alcalde señor René De La Vega F., ofrece la palabra.

Exponen Don Camilo Vargas - Contraparte del Programa SEREMI MINVU, doña Evelyn Tolosa – Encargada Plan de Gestión de Obras y Don Samuel Rivas – Arquitecto del SERVIU Barrios, en base a power point, documento que forma parte integrante de la presente acta.



PRESENTACIÓN PROYECTO:

“Habilitación de Bordes Verdes y Mejoramiento de Ejes Centrales”,

Conchalí
01 de Junio 2023





Programa de Recuperación de Barrios, Quiero Mi Barrio

Regeneración urbana a escala barrial

El Programa de Recuperación de Barrios “Quiero mi barrio” del Ministerio de Vivienda y Urbanismo nació en el año 2006 como una forma de **mejorar la calidad de vida** de las personas a través de un proceso **participativo** que involucra al municipio y la propia **comunidad beneficiada**, permitiendo así la **recuperación de los espacios públicos**, el equipamiento y el **fortalecimiento del tejido social**.

Metodología Quiero Mi Barrio

Participación comunitaria

IdentidadSeguridadMedio AmbienteInclusión

1° Instalación del Programa

2° Estudio técnico de base

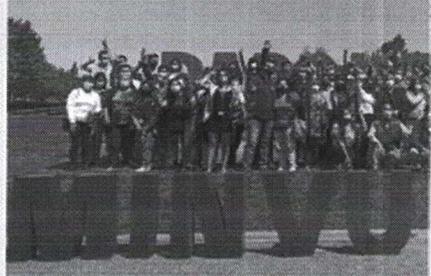
3° Diagnóstico compartido

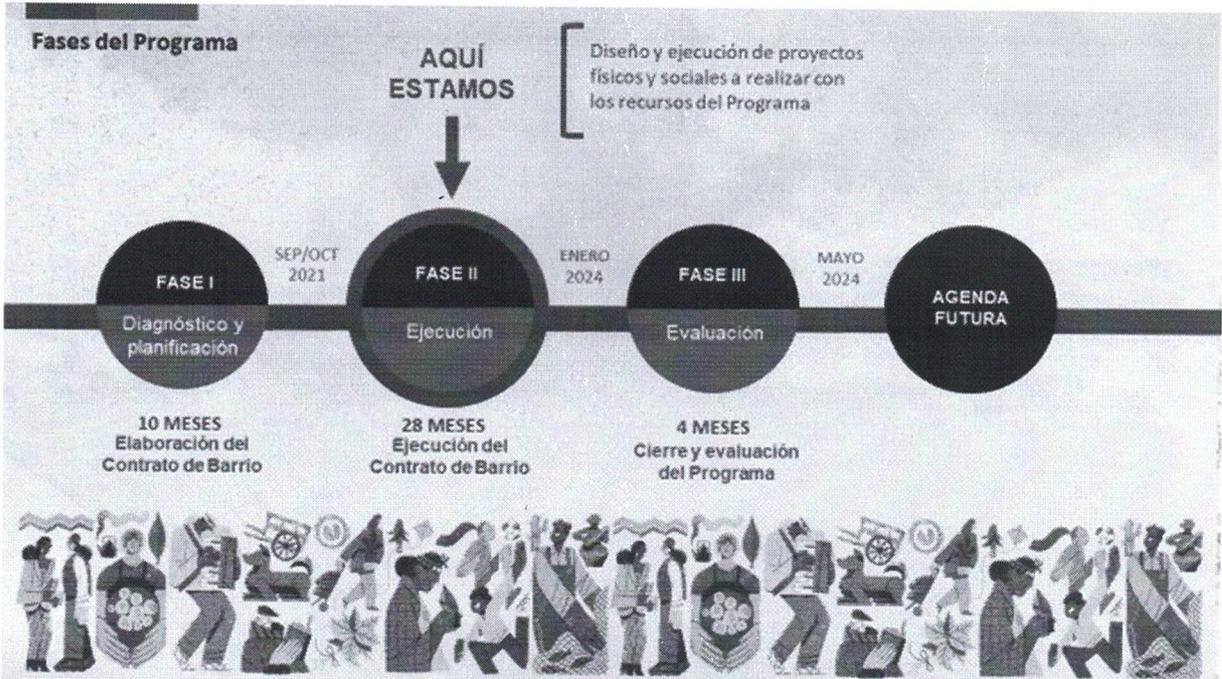
4° Plan Maestro de recuperación barrial

5° Diseño Participativo de Proyectos

Obras físicasProyectos sociales

6° Ejecución de Proyectos

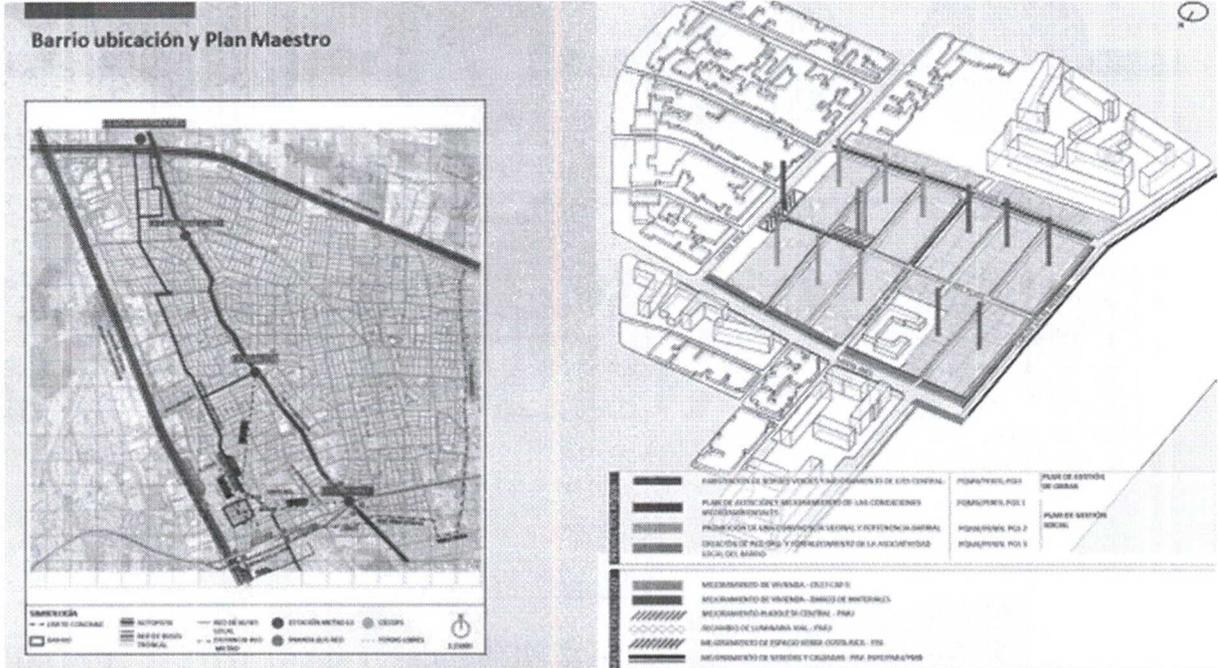




Inversión del PQMB en el barrio

IMPLEMENTACIÓN	\$259.746.000 PGS: \$35.000.000.- Implementación: \$224.746.000 (gastos operacionales, honorarios, gastos comunicacionales, entre otros)
PLAN DE GESTIÓN DE OBRAS PGO (CONTRATO DE BARRIO)	\$ 510.000.000.-
TOTAL INVERSIÓN:	\$769.746.000.-





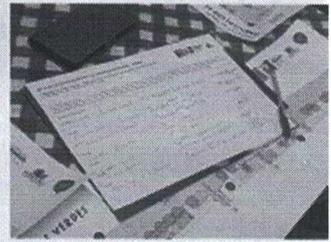
Proyecto PGO - Aprobaciones de direcciones municipales

DIMAO 	SECPLA 	DIRECCIÓN DE OBRAS 	DIRECCIÓN DE TRÁNSITO
------------------	-------------------	-------------------------------	----------------------------------



Aprobación comunitaria y acta de validación

1. Sesión de exposición de proyecto mes de Enero
2. Sesión de exposición de proyecto mes de Marzo
3. Sesión de validación de proyecto mes de Mayo



Chilero mi BARRIO
Programa de Participación de Barrios

Vecinas y vecinos
LAS Y LOS INVITAMOS MAÑANA
JUEVES 9 DE MAYO
A CONVERSAR JUNTO AL CVD
ACERCA DEL ESTADO DE
LOS PROYECTOS Y LOS FUTUROS
TALLERES PARA EL BARRIO

**PLAZA INTERIOR
MAR DEL PLATA - 16:00 HRs.
Las y los esperamos!**

CONCHALI



Emplazamiento del proyecto



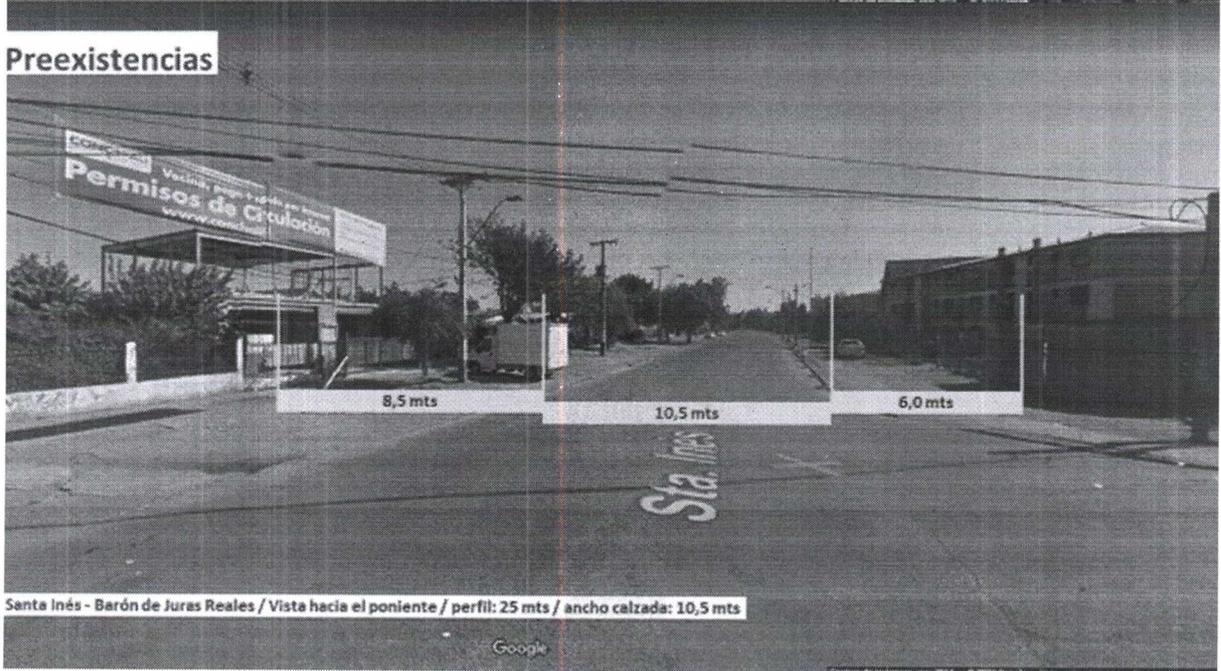
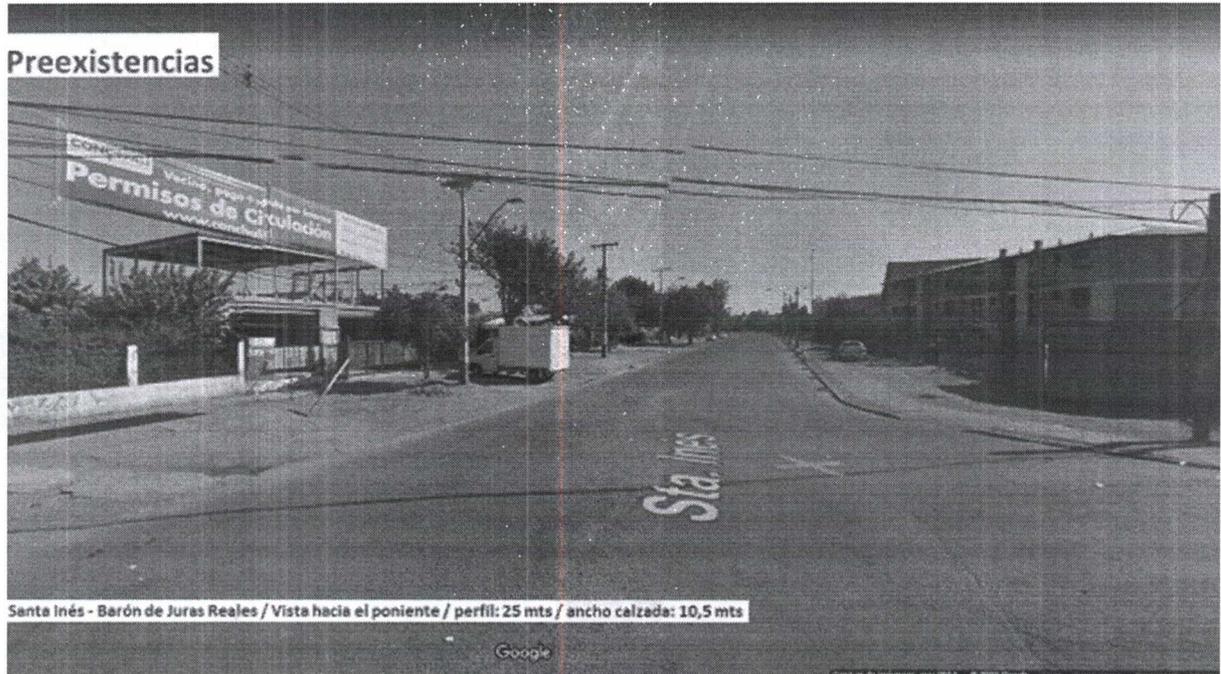
— Limite del barrio
■ 2.339 m2 a intervenir

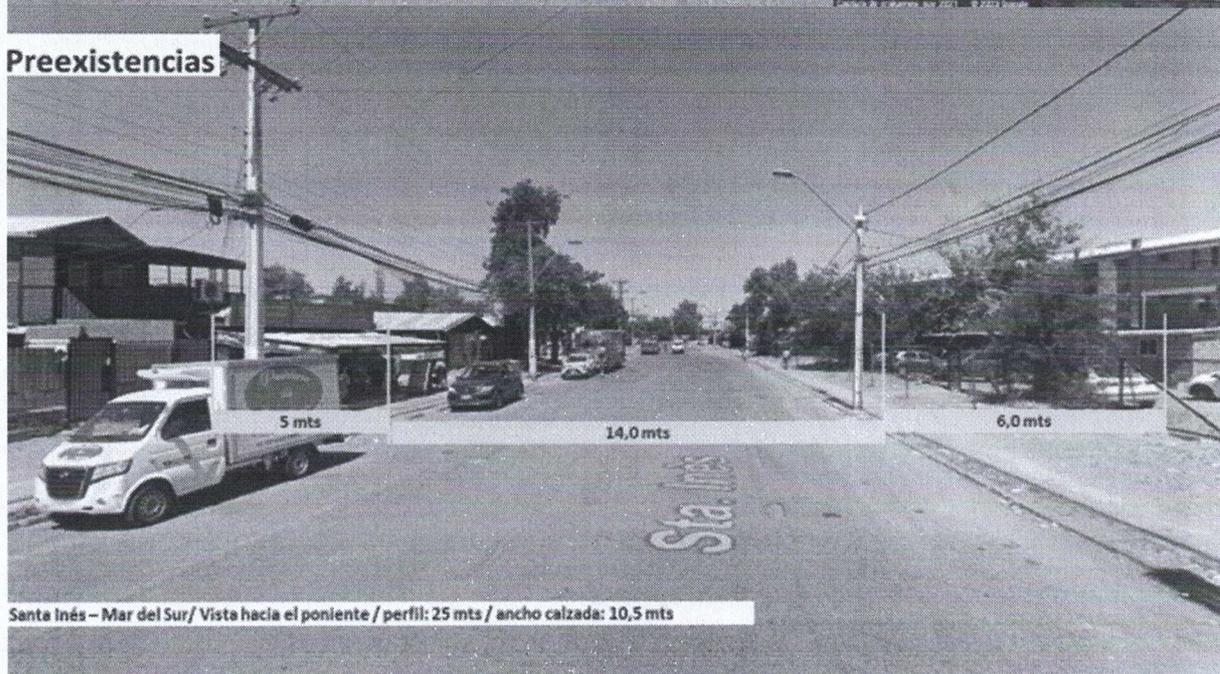
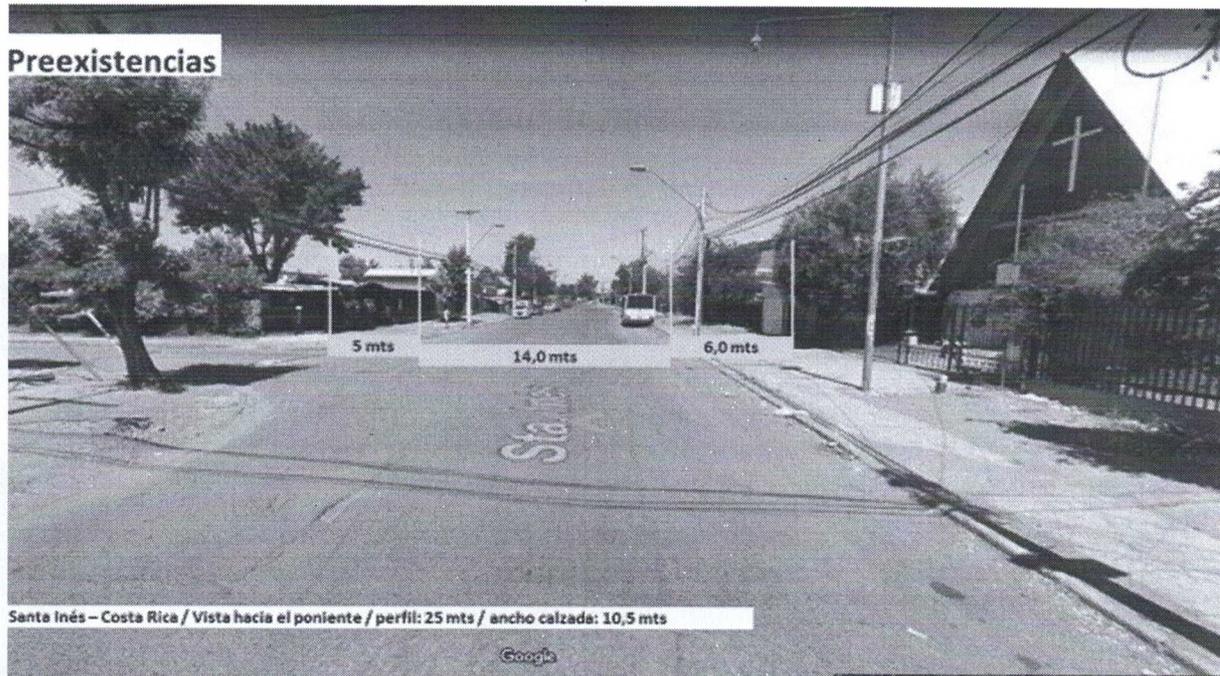
**\$549.000.000
presupuesto**

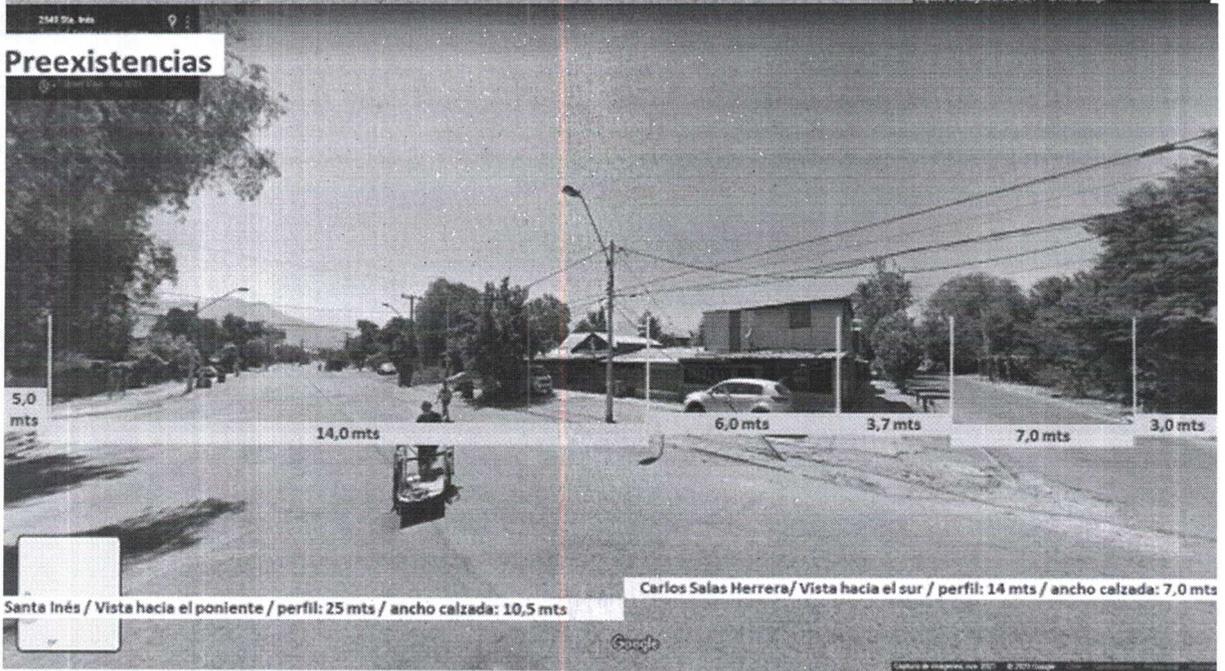
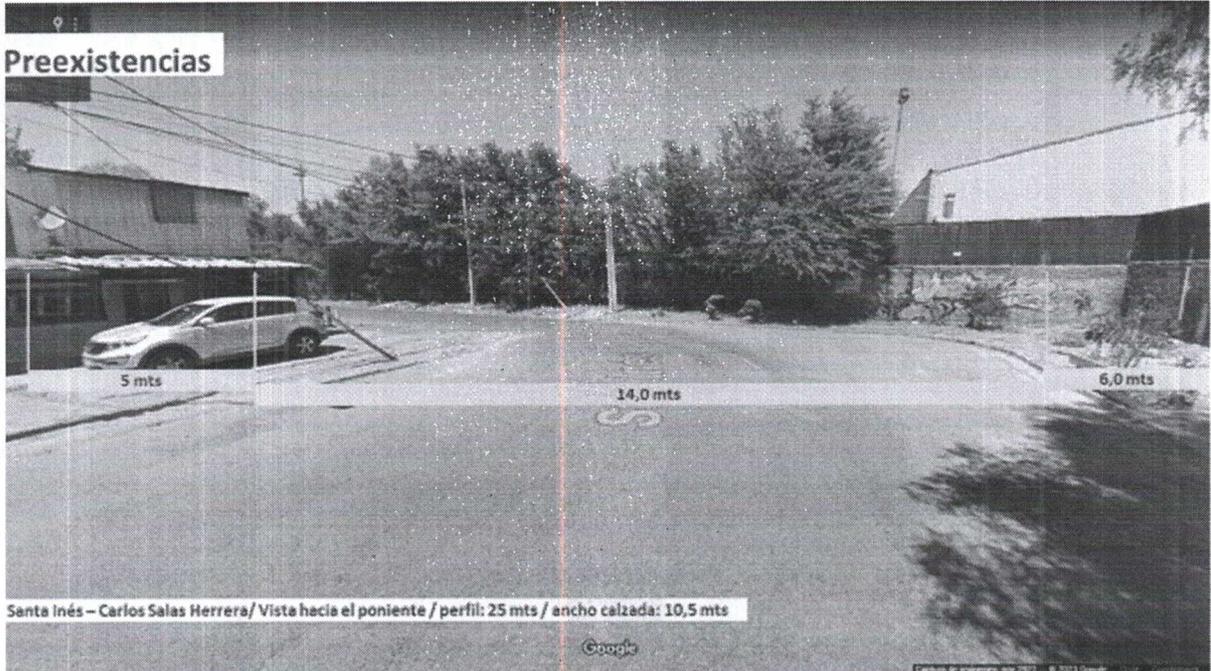
7,04 UF/m2

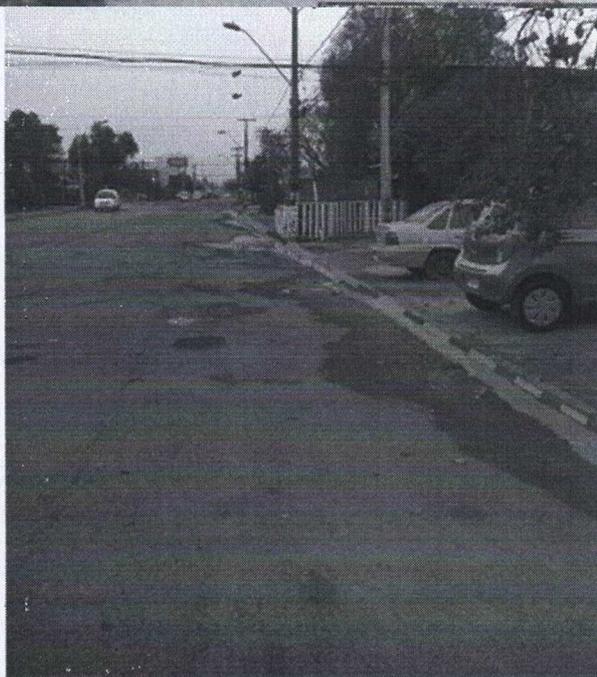
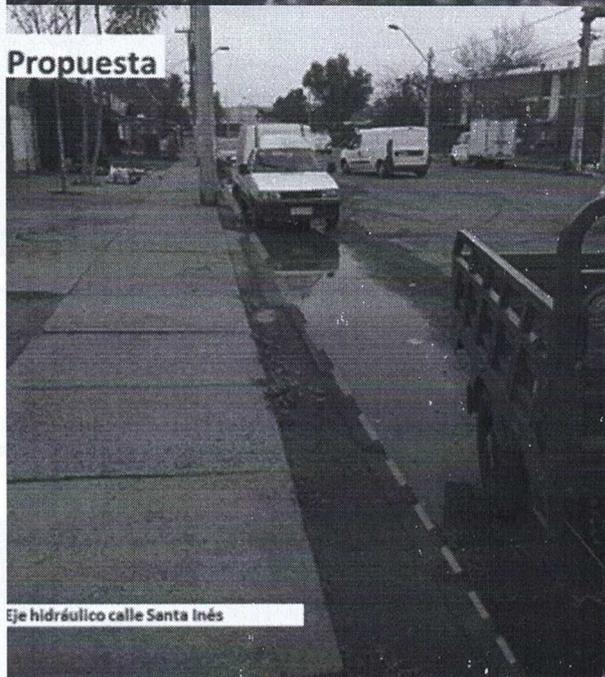
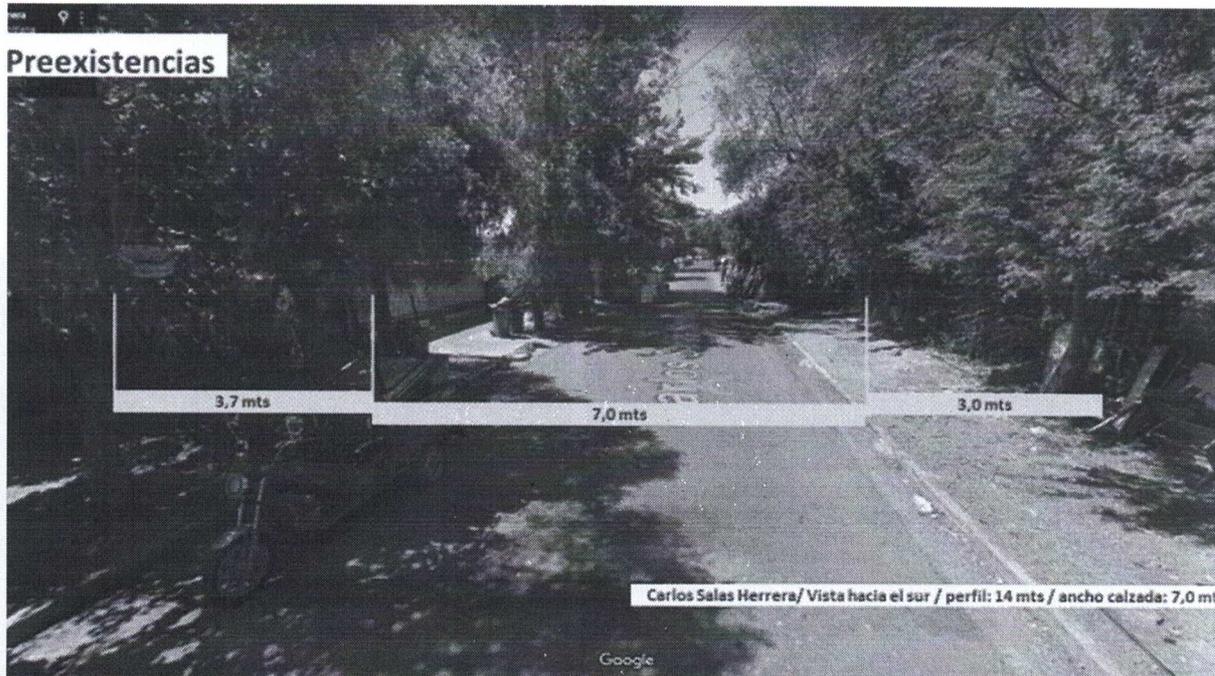
Valor UF \$ 36.036,37
(01 de junio de 2023)

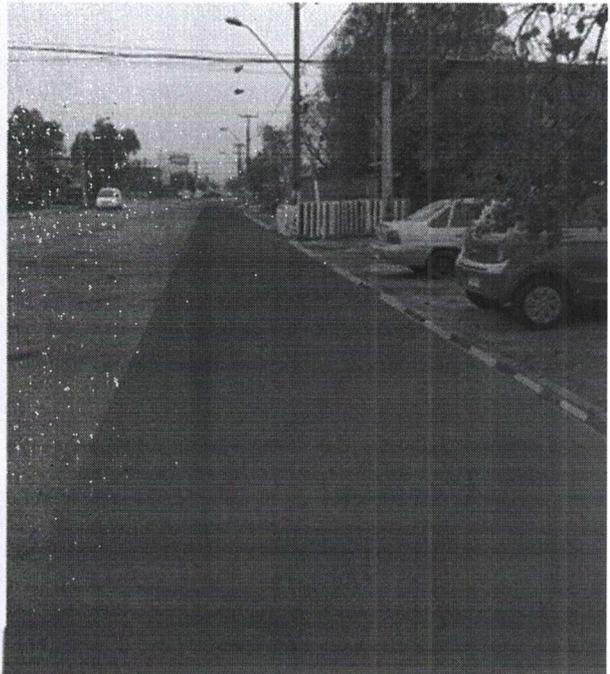
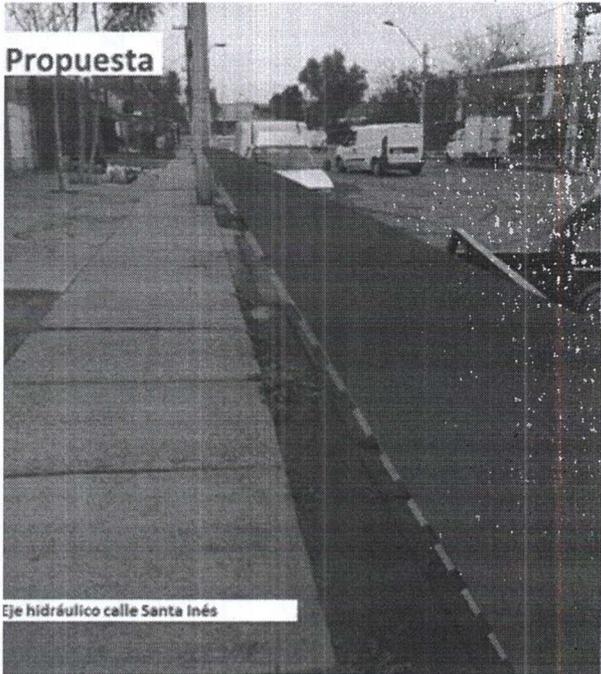










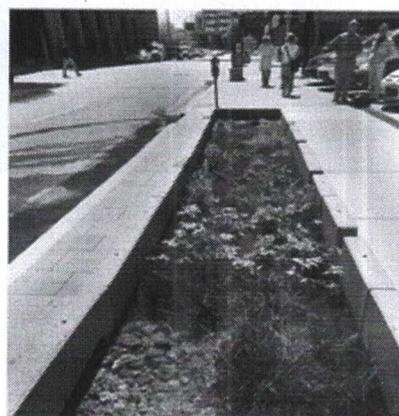


Propuesta

-Ensanchar la acera del borde sur de Santa Inés, desde 5 a 8,5 mts, mejorando las veredas preexistentes y ensanchando la platabanda, dando cabida a un Sistema de Drenaje Urbano y a paisajismo.



<http://www.statecollegepa.us/2502/Allen-Street-Rain-Gardens> (rain garden en Allen-Street, condado de Centre, Pennsylvania)



Propuesta

Publicado: 11.02.2019 - 17:28 | Última actualización: 12.02.2019 - 18:24

Espacios verdes con más beneficios

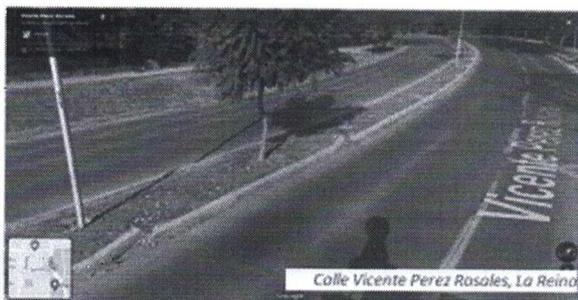
Nuevos jardines de lluvia en Montevideo

Escuchar

Tiempo de lectura: 3 minutos



Se construyeron nuevas estructuras de drenaje sustentable que permiten reducir la escorrentía del agua de lluvia y proteger su calidad.



Propuesta

ANO SANTIAGO DE LOS CABALLEROS NEOTROPIC ALDOR

Marsuel Espinosa de la Municipalidad de San Joaquín, agregó por su parte que hicieron el Programa de Cambio Climático en conjunto con Planificación, en el área del medio ambiente, el cual implicó que "todas las plazas se van a diseñar acorde a los nuevos tiempos, plantas que ahorren agua y también entre las plantas de ahorro hídrico, donde su cuidado y mantenimiento sea lo menos costoso para nosotros y a la vez sea lo más sustentable con el agua".



San Joaquín

126 VUE DOLIDA CONCORDIA DEPARTAMENTO

COMENZÓ LA PLANTACIÓN DE JARDINES SUSTENTABLES EN CALLE SUECIA



Este martes comenzó la plantación de 100 metros de jardines sustentables, en las inmediaciones de Avda. Suecia, desde Loba hasta El Virrey. Estas especies consumen un 40% menos de agua en comparación con el césped.

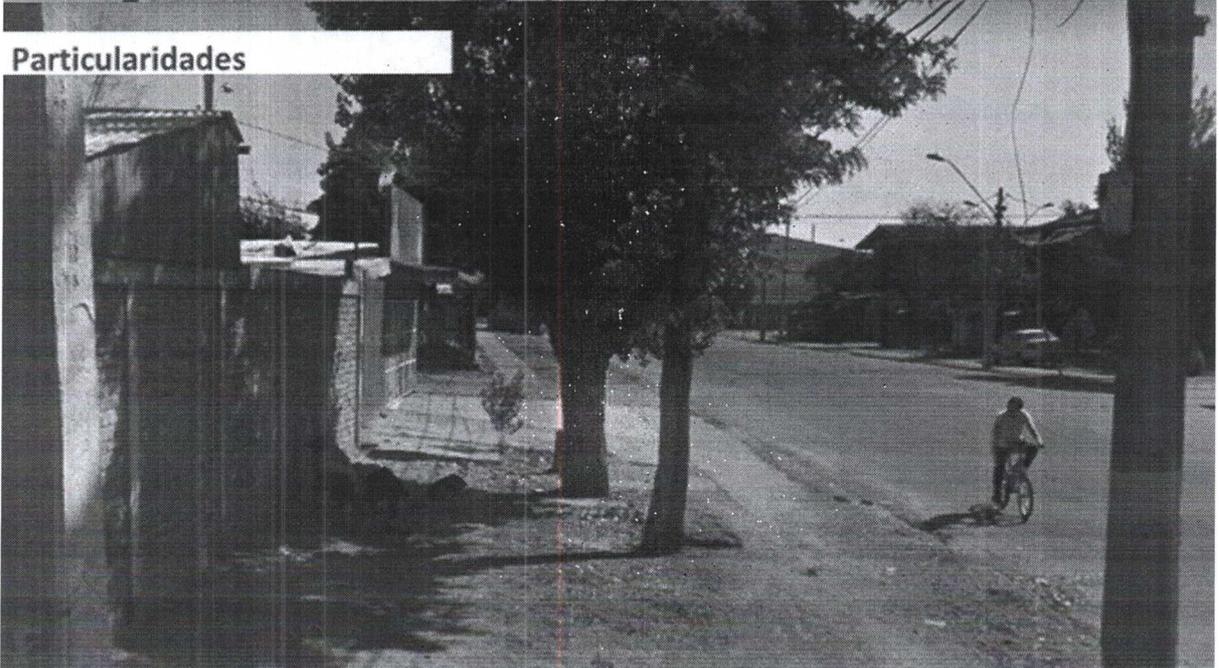
A diferencia de otras zonas con jardines sustentables en la comuna, en Suecia la plantación se realizó en un jardín de imitación de Suecia. Esto quiere decir que el jardín está a un nivel más bajo de la tierra para que, en los días de lluvia, el agua no se vaya a los alrededores sino que se drene en el jardín.

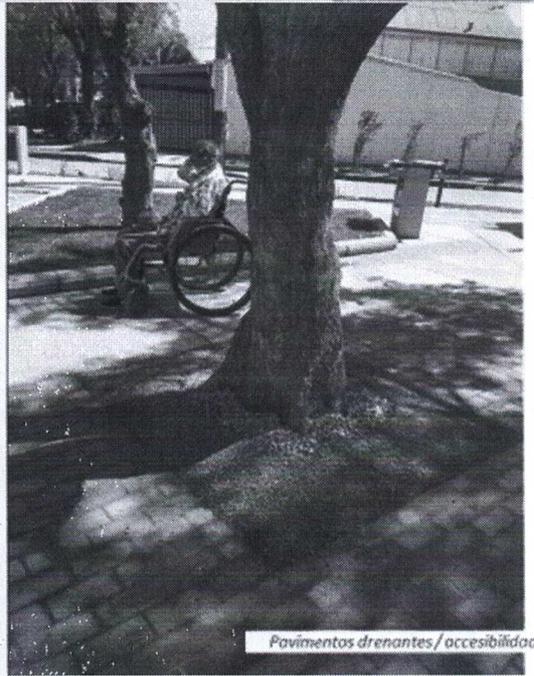


Particularidades



Particularidades





Referentes de proyectos QMB



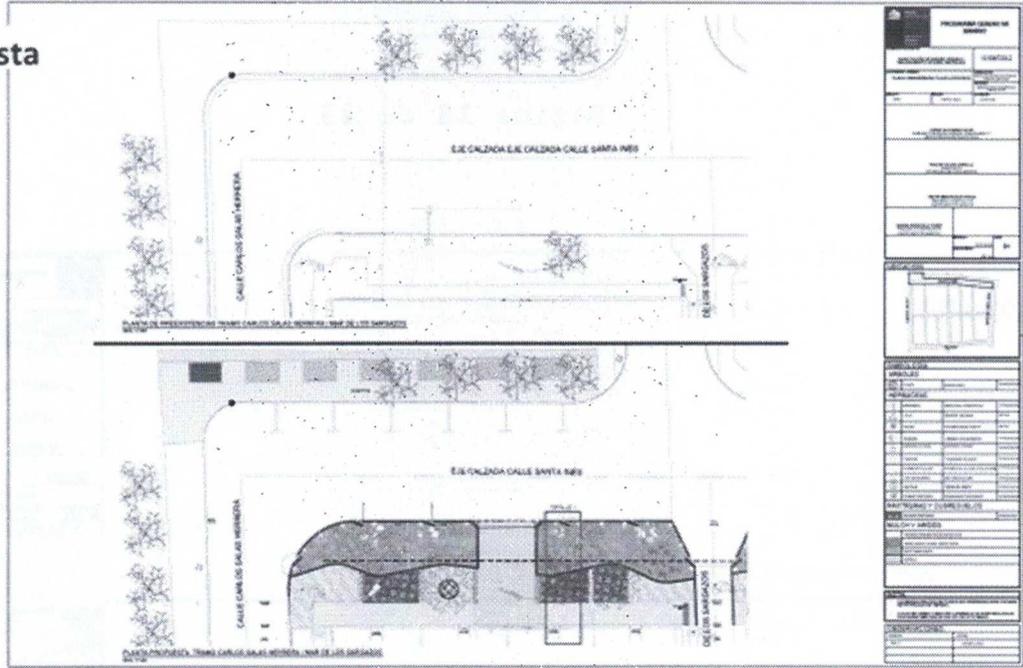
Propuesta



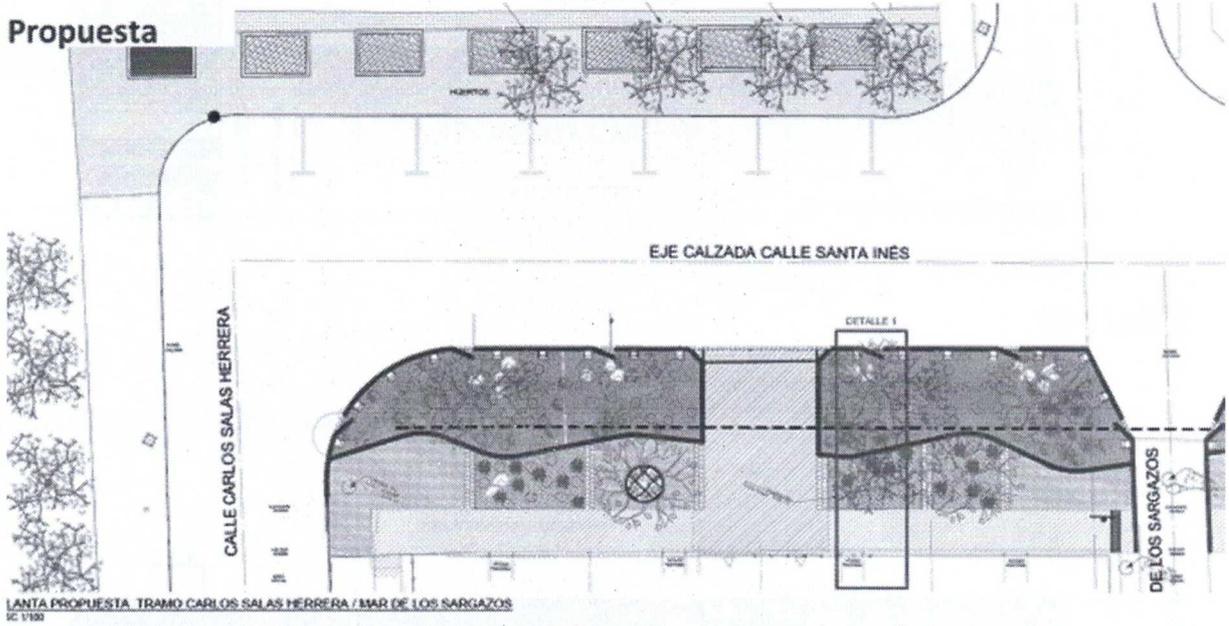
Calle Suecia, Providencia



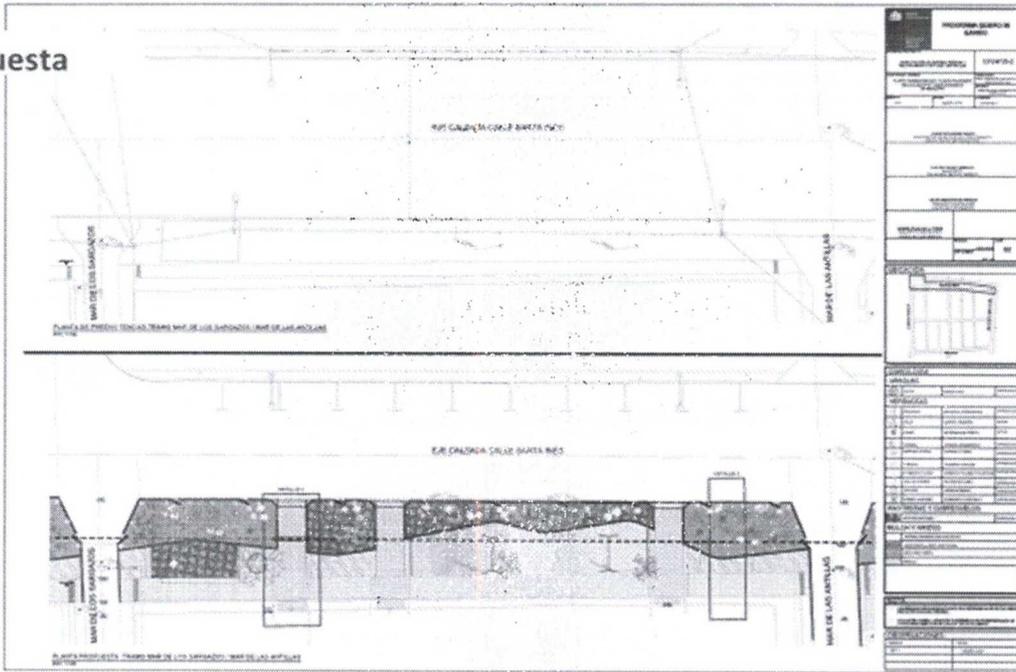
Propuesta



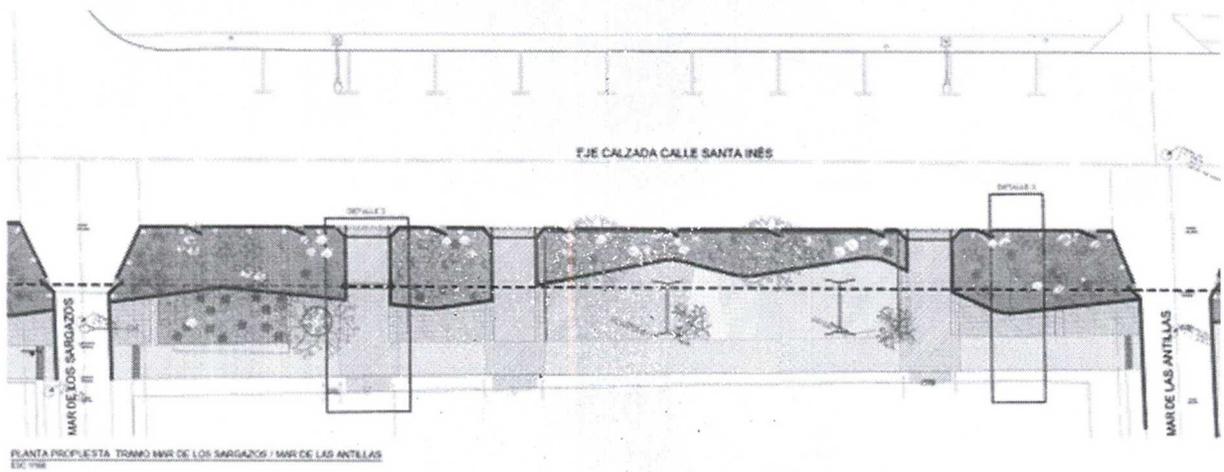
Propuesta



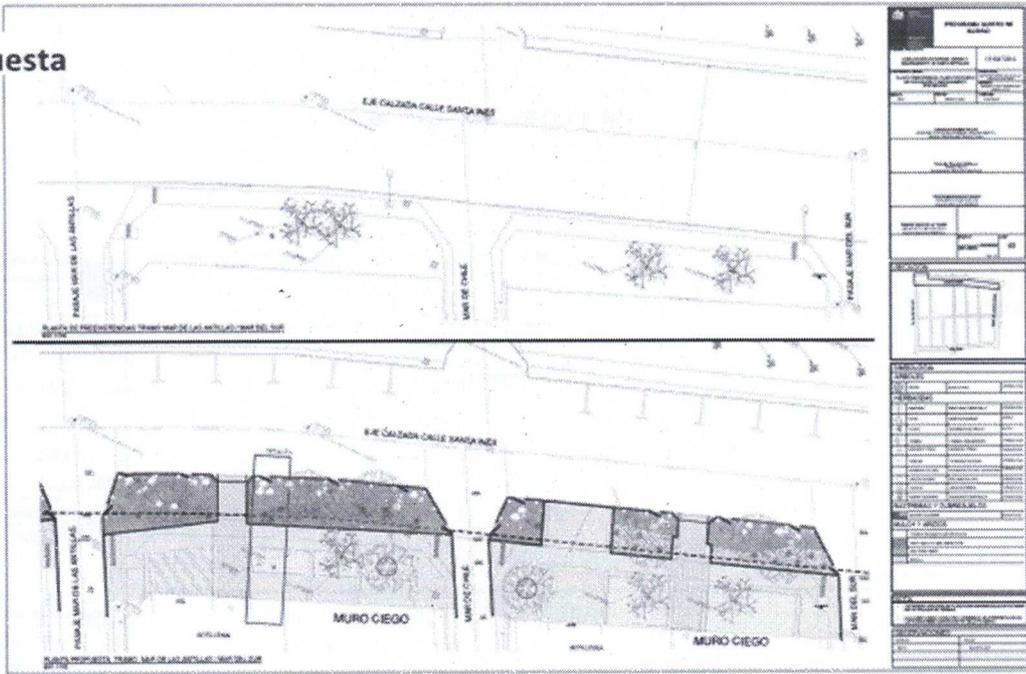
Propuesta



Propuesta



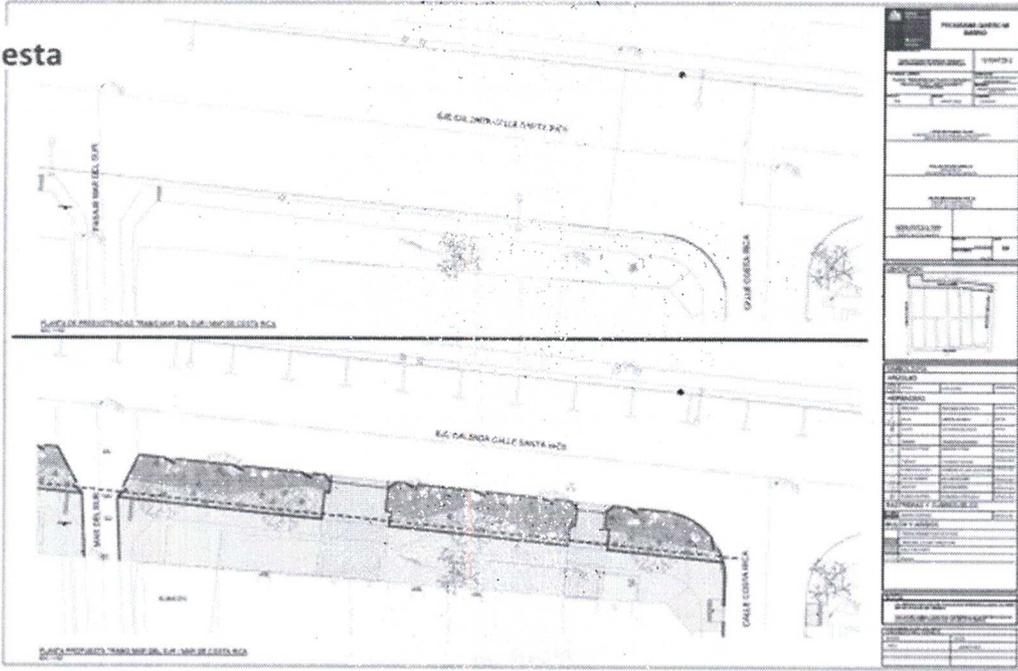
Propuesta



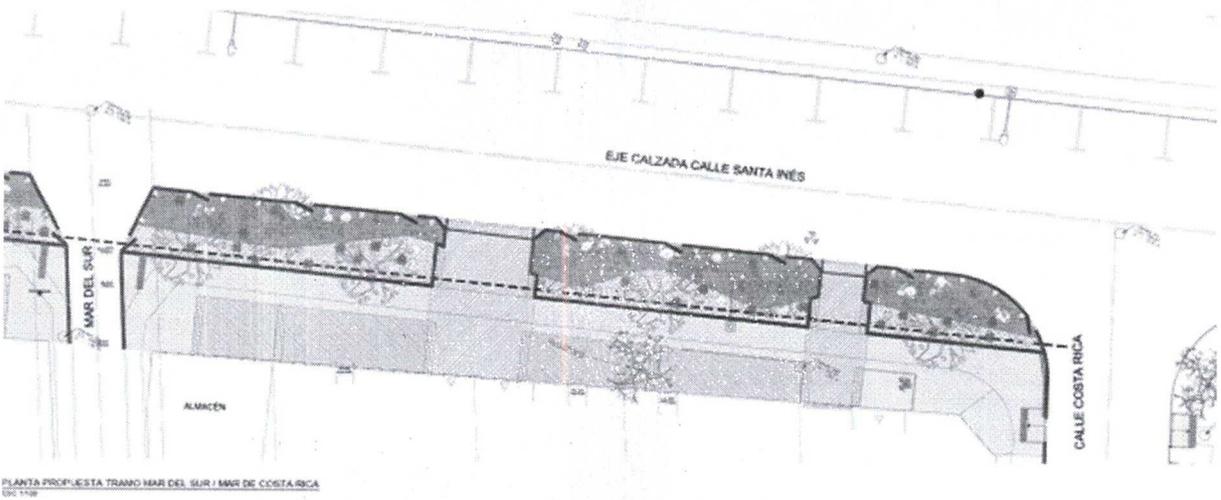
Propuesta



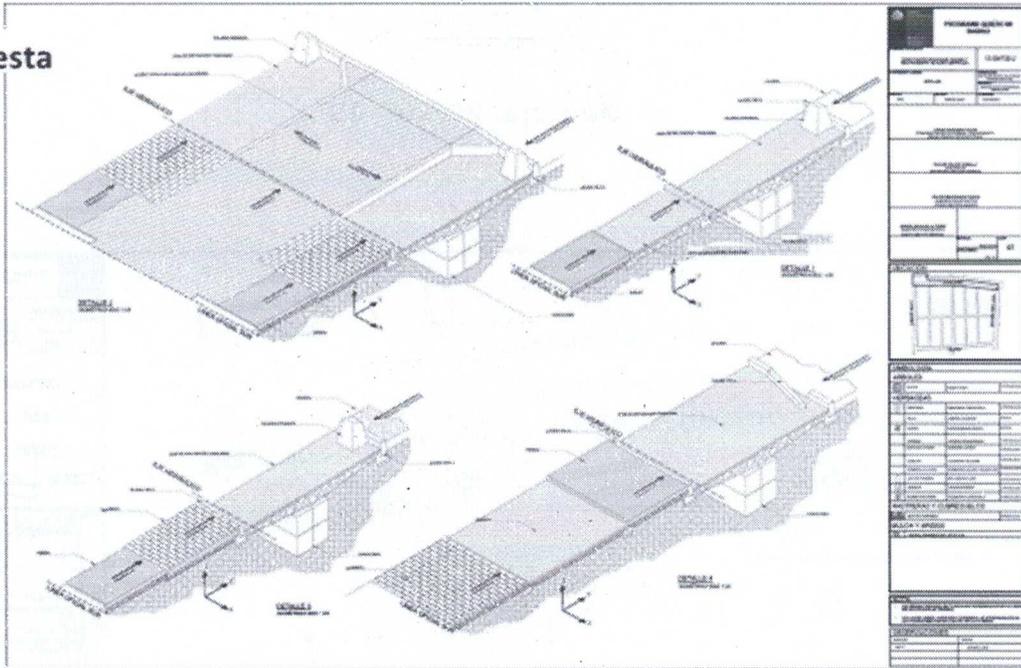
Propuesta



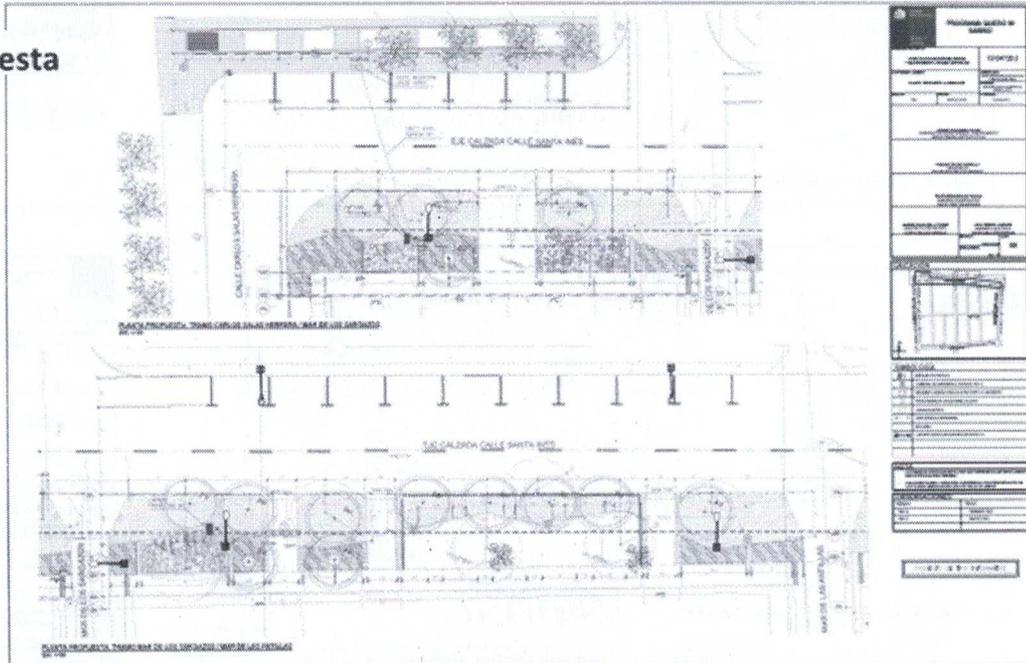
Propuesta



Propuesta



Propuesta



Propuesta

Architectural elevation drawing showing a facade with a grid of windows and columns. The drawing is labeled "Propuesta" and includes technical details and a table on the right side.

PROGRAMA GENERAL DE OBRAS	
PROYECTO	
FECHA	
ESTADO	
PROYECTANTE	
PROYECTO	
FECHA	
ESTADO	
PROYECTANTE	
Escala: 1/100	

Propuesta

Technical drawing showing mechanical details of a door or window frame, including cross-sections and a table of dimensions. The drawing is labeled "Propuesta" and includes a table on the right side.

PROGRAMA GENERAL DE OBRAS	
PROYECTO	
FECHA	
ESTADO	
PROYECTANTE	
PROYECTO	
FECHA	
ESTADO	
PROYECTANTE	
Escala: 1/100	



PAISAJISMO

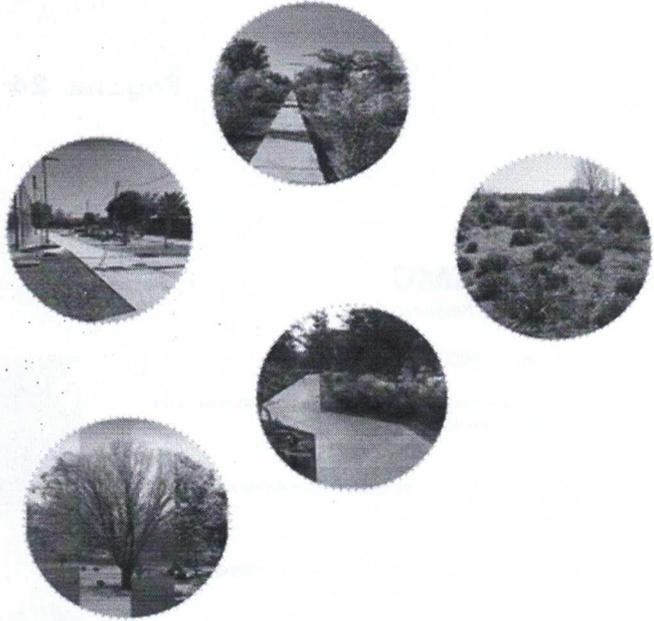
CRITERIOS ESTÉTICOS

COLOR:

- Utilización de especies con colorido y movimiento en las distintas estaciones del año. PAISAJE DINÁMICO.
- CONTEXTUALIZACIÓN DE LAS ESPECIES SELECCIONADAS.
- Especies que marquen las estaciones del año. "ESTACIONARIAS"
- Uso de materialidades nobles, que se inserten adecuadamente al entorno. UTILIZACIÓN DE ARIDOS

VISIBILIDAD:

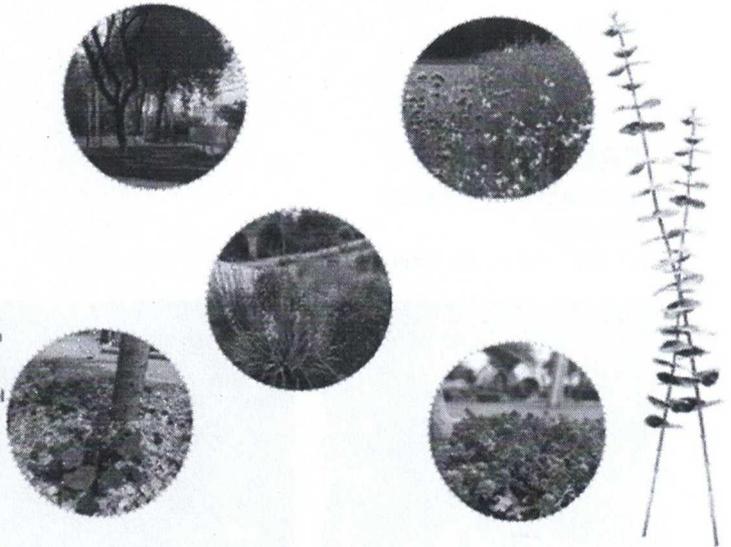
- Vistas amables para entornos atractivos.
- Diseño de barreras visuales, cortavientos y auditivas.
- Posibilidad de delimitar zonas generando espacios.

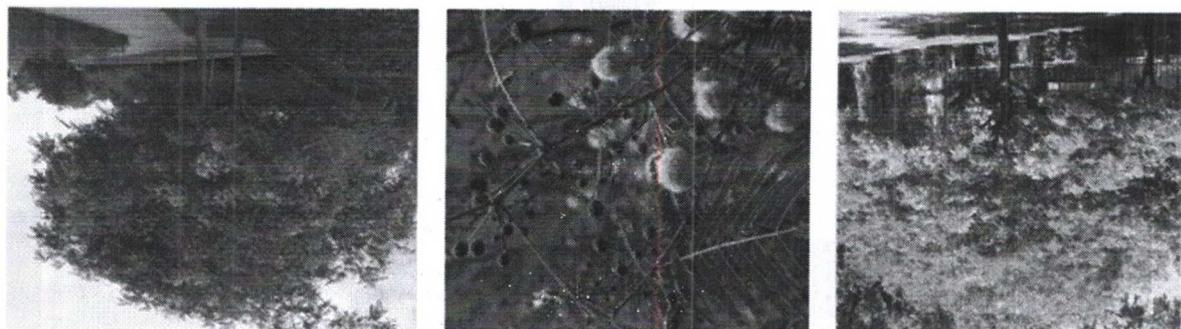


PAISAJISMO

CRITERIOS AMBIENTALES

- Especies de bajo requerimiento hídrico, que se adapten adecuadamente al lugar. (CAPACES DE RESISTIR PERIODOS DE INUNDACIÓN)
- Distintas velocidades de crecimiento (rápido, medio y lento)
- Baja mantención.
- Especies resistentes a plagas y enfermedades.
- Especies seguras en términos de visibilidad y riesgos (sin espinas, frutos tóxicos, desganche de ramas, etc.)
- Generación espacios de sombra adaptados a los usos del lugar.





ARBOLES: INTRODUCIDA: ACACIA VILCA (VILCA)

PALETA VEGETAL DE ESPECIES PROPUESTAS

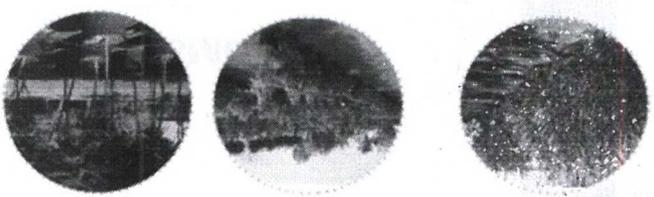
PAISAJISMO



- Las especies proyectadas deben ser excepcionalmente frondosas y simétricas para favorecer su desarrollo y apariencia.
- Provenir de viveros establecidos que cuenten con registro en el S.A.G.
- Especies adaptadas a la zona con suficiente disponibilidad de viveros.
- Stock en viveros con las dimensiones y estándares requeridos de las especies propuestas para espacios públicos.

CRITERIOS ELECCIÓN VEGETAL

CRITERIOS DE PAISAJISMO



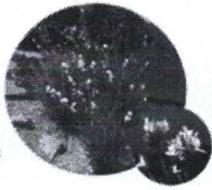
PAISAJISMO

PALETA VEGETAL ESPECIES A UTILIZAR

ARBUSTOS - HERBACEAS PERENNES - RASTRERAS:



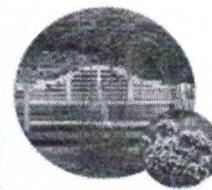
(POTANISIA ATRORHIZOIDES) FORTYSEA



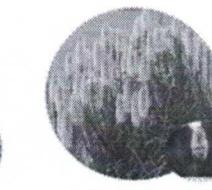
(SIBIPITA CHILENSIS) CALLE CALLE



(SYMPLOCARUM SIBIRICUM) HULLANO



(DICKENIA BONARIENSIS) VERASTAR



(DIPLOPSIS OTENSIS) KOPHOZIA COTRUAL



(TRUAMENIA FICARIAE) TUBACORA



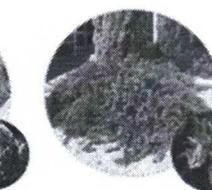
(MOCORDO PATYFOLIUM) ABOHONADO BASTIENZO



(SISYRINCHIA) LINDO DE PASADIZO



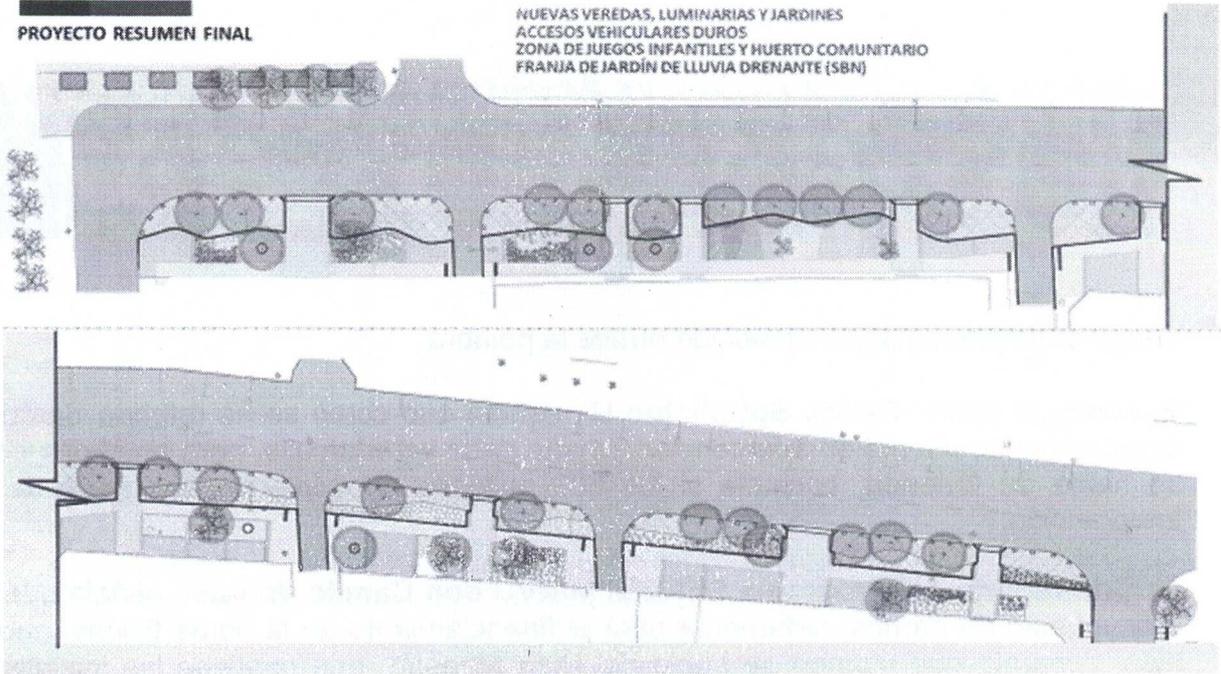
(ERACIUM PERISI) ERACIUM



(DIPLOPSIS OTENSIS) KOPHOZIA COTRUAL

PROYECTO RESUMEN FINAL

NUEVAS VEREDAS, LUMINARIAS Y JARDINES
ACCESOS VEHICULARES DUROS
ZONA DE JUEGOS INFANTILES Y HUERTO COMUNITARIO
FRANJA DE JARDÍN DE LLUVIA DRENANTE (SBN)



25





Gracias



Luego de la presentación el Alcalde ofrece la palabra.

El **concejal señor Carlos Sottolichio U.**, señala que como se ha referido Samuel, expresamente al tema de intervención de arte de la vereda/calle, pero en el proyecto se habla de vivienda, consulta si los 600 millones aproximados, incluye toda la intervención.

La **Contraparte del Programa SEREMI MINVU don Camilo Vargas**, señala que el presupuesto de barrios, netamente para el financiamiento de la obras físicas, ahora bien, comenta que cuando se habla del Plan Maestro, que contiene las iniciativas físicas tanto de vivienda como de espacios públicos, en el área de multisectorialidad, se habla de la búsqueda de distintos recursos; es un recurso complementario, señala.

La **concejala señora Patricia Molina M.**, comenta que en ese sector, las plantas se las roban, consulta si este proyecto contara con la ayuda de cámaras de seguridad, además, le preocupa que el proyecto no cuente con espacio para estacionamientos.

La **Contraparte del Programa SEREMI MINVU don Camilo Vargas**, señala que, con respecto a las plantas, el proyecto una vez terminado, hay ciertos periodos de garantía asociados a la correcta ejecución por parte de la empresa.

El **Arquitecto del SERVIU Barrios don Samuel Rivas**, expresa que, con respecto a los estacionamientos de la zona, hay una mayor densidad de ocupación según lo observado en la vereda norte, que es donde precisamente se está trabajando, haciendo una pintura vial para estacionamientos, con las medidas establecidas en la norma.



El **Alcalde señor René De La Vega F.**, señala que el sector de Barón con Santa Inés, es un sector que aún se inunda, la posibilidad de los drenes, permitirán una mejor absorción del agua. En relación a las cámaras, la Municipalidad contempla dos, una en Barón de Juras Reales con Santa Inés y la otra en Santa Inés con Carlos Salas, las cuales fueron vandalizadas; ahora bien, señala que en la Modificación Presupuestaria N°5 para la puesta punto, se deberían instalar nuevamente ambas cámaras.

El **Alcalde señor René De La Vega F.**, recuerda que todos los diseños de los proyectos Quiero Mi Barrio, son participativos.

La **concejala señorita Dennisse Palacios G.**, agradece la presentación; ahora bien, en la exposición aparece la definición "jardín de lluvia", consulta si en lo técnico es mismo que "jardín de infiltración". Comenta y siente que esta es una solución súper inteligente y un poco visionaria en relación a lo que es Conchali en general con las áreas verdes, le parece muy bien que sean así de arriesgados; consulta además, cómo será el riego de las plantas y cuál será el compromiso que tendrá la comunidad en la mantención con las especies verdes. Consulta además, si las luminarias peatonales serán instaladas en toda la extensión de Santa Inés.

La **Contraparte del Programa SEREMI MINVU don Camilo Vargas**, indica que con respecto al eje central que se ha trabajado tanto en el plan de gestión de obra como en el plan de gestión social, tiene que ver con requerimientos de la comunidad respecto a soluciones basadas a la naturaleza.

El **Arquitecto del SERVIU Barrios don Samuel Rivas**, señala que la diferencia entre jardín de lluvia y jardín de infiltración, comenta es que es lo mismo, los ingenieros hacen un cálculo relativo a la cantidad de agua que pueda caer, además, la que permanentemente está ahí. Expresa que es de infiltración por es un proceso de captura de aguas. Con respecto al riego, expresa que hay cinco medidores de agua potable, los cuales serán instalados uno por cuadra.

Se aprueba por la unanimidad de los presentes Proyecto del Programa Quiero Mi Barrio "Habilitación de Bordes Verdes y Mejoramiento de Ejes Centrales", del barrio Remodelación Panamericana Norte Unidad Vecinal N°4.

CUARTO TEMA

APROBACIÓN RENOVACIÓN DE PATENTES DE ALCOHOLES, PARA PERIODOS QUE SE INDICAN.

El **Alcalde señor René De La Vega F.**, ofrece la palabra.

El **Secretario Municipal señor Daniel Bastias F.**, comenta que están individualizadas en el memorándum N°37 de la Dirección de Administración y Finanzas, que corresponde al Rol: 4-23 y las individualizadas en el memorándum N°36, que corresponde al Rol: 4-58 y 4-67.



Se aprueba por la unanimidad de los presentes, la Renovación de la siguiente patente de Alcohol, correspondiente al Segundo Semestre 2022 (1), a saber:

N°	ROL	NOMBRE O RAZON SOCIAL	GIRO
1	4-23	SOC. COMERCIAL EMILIANO LTDA.	DEPÓSITO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS

Se aprueba por la unanimidad de los presentes, la Renovación de la siguiente patente de Alcohol, correspondiente al Primer Semestre 2023 (2), a saber:

N°	ROL	NOMBRE O RAZON SOCIAL	GIRO
1	4-58	MARÍA ZAPATA HERMOSILLA	DEPÓSITO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS
2	4-67	OMAR ANTONIO ORELLANA CACERES	DEPÓSITO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS

QUINTO TEMA

PRESENTACIÓN DIRECTORA DE EDUCACIÓN DE CORESAM, SOLICITADA POR EL CONCEJO EN SESIÓN ORDINARIA DEL 13.04.23.

El Alcalde señor René De La Vega F., ofrece la palabra.

La Directora de Educación de CORESAM señora Fabiola Pizarro, expone en base a power point, documento que forma parte integrante de la presente acta.

**SITUACIONES ESPECIFICAS
LICEO ABDON CIFUENTES**

- ▶ EN ENERO SE REALIZÓ DESRATIZACIÓN SEGUN CALENDARIO
- ▶ A RAIZ DE LAS DENUNCIAS SE REALIZA PROCESO DE DESRATIZACIÓN Y SANITIZACIÓN DE EMERGENCIA.
- ▶ SE REALIZA UNA LIMPIEZA DE ESPACIOS EXTERNOS SACANDO MALEZA, ESCOMBROS Y MOBILIARIO EN MAL ESTADO
- ▶ SE REALIZA TRABAJO DE INFRAESTRUCTURA PARA EVITAR VECTORES.
- ▶ SE MANTUVO COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD EDUCATIVA, COMENTANDO TODO LO QUE SE ESTABA REALIZANDO.
- ▶ SE NORMALIZARON LAS CLASES EN TODOS LOS NIVELES
- ▶ EN MAYO SE DETECTARON PROBLEMAS EN CAMARAS DE ALCANTARILLADO INFORMADO POR LA DIRECTORA. SE REALIZARON GESTIONES CON EL EQUIPO DE MANTENIMIENTO, PERO NO SE PUDO DESTAPAR, POR LO CUAL EL ALCALDE SOLICITÓ A AGUAS ANDINA UNA INTERVENCIÓN MAYOR. ANTE LA DIFICULTAD Y LOS OLORES QUE PODIAN AFECTAR A LOS ESTUDIANTES SE SOLICITÓ SUSPENSIÓN DE CLASES DE LOS ESTUDIANTES.
- ▶ LLEGARON 3 CUADRILLAS DE AGUAS ANDINA QUE ESTUVIERON REALIZANDO TRABAJOS AL INTERNOS Y EXTERIOR DEL ESTABLECIMIENTO, SOLUCIONANDO EL PROBLEMA DOS DÍAS DESPUES DE LA SOLICITUD.
- SOLUCIONADO EL PROBLEMA SE RETOMAN LAS CLASES



FISCALIZACION DE LA SEREMI DE SALUD

► OBSERVACIONES:

- Desagües sin rejillas
- Caja de distribución de cables sin tapa
- Baños con desperfectos
- Material de desuso
- Campana cocina no cubre el foco de calor
- Mallas mosqueteras no cubre toda la ventana
- Falta de dispensadores de confort y toalla de papel

SITUACIONES ESPECIFICAS

PEDRO AGUIRRE CERDA

ROBO - JUNAEB

- EN EL MES DE MARZO TUVIMOS UN ROBO QUE AFECTO PRINCIPALMENTE LA OFICINA DEL EQUIPO DIRECTIVO. SE HICIERON LAS DENUNCIAS RESPECTIVAS Y SE REALIZARON LOS ARREGLOS DE LAS DEPENDENCIAS AFECTADAS
- EN EL MES DE MAYO 14 ESTUDIANTES PRESENTAN MALESTARES ESTOMACALES. EL ESTABLECIMIENTO LES PRESENTA EL DOCUMENTO DE SEGURO ESCOLAR PARA QUE ASISTAN AL CENTRO DE SALUD.
- SE HIZO LA DENUNCIA A JUNAEB Y ELLOS ACTIVARON EL PROTOCOLO RESPECTIVO, SUSPENDIENDO LA ALIMENTACIÓN Y DEJANDO COLACIONES FRIAS Y LEVANTANDO UN ACTA CON OBSERVACIONES
- A PARTIR DE INFORMACION DE PRESENCIA DE ROEDORES SE REALIZA UN PROCEDIMIENTO DE DESRATIZACIÓN Y SANITIZACIÓN DE EMERGENCIA. EL EQUIPO DIRECTIVO EN CONJUNTO CON LOS APODERADOS Y LA COOPERACIÓN REALIZARON DIVERSAS ACCIONES QUE SE FOCALIZARON EN LIMPIEZA DE ESPACIOS EXTERNOS, LIMPIEZA DE EX CASA DEL CUIDADOR, SALAS Y OTRAS DEPENDENCIAS.
- POSTERIOR A LAS ACCIONES REALIZADAS Y EL LEVANTAMIENTO OBSERVACIONES DE JUNAEB RETOMA LA ALIMENTACIÓN NORMAL.



SITUACIONES ESPECIFICAS FEDERICO GARCIA LORCA-ROBOS

- ▶ DURANTE EL AÑO 2023 HEMOS TENIDO DIFERENTES ROBOS EN DEPENDENCIAS DEL LICEO
- ▶ ANTE ESTA SITUACIÓN HEMOS REALIZADO LAS SIGUIENTES ACCIONES:
 - ▶ DENUNCIAS ANTE LAS AUTORIDADES CORRESPONDIENTE
 - ▶ ARREGLOS DE PUERTAS Y VENTANAS AFECTADAS
 - ▶ REFUERZO DE SEGURIDAD EN ALGUNOS SECTORES
 - ▶ DESIGNACIÓN DE NOCHERO DE PUNTO FIJO
 - ▶ DESPEJE DE CAMARAS DE SEGURIDAD
 - ▶ REUNIONES CON EQUIPO DIRECTIVO, APODERADOS Y ESTUDIANTES PARA BUSCAR ESTRATEGIAS DE MEJORA.
 - ▶ CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES Y FUNCIONARIOS PARA LA COMUNIDAD

SITUACIONES ESPECIFICAS HUMBERTO ARANDA-PROCESO PEDAGOGICO

- ▶ LOS DOCENTES Y ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN LEVANTARON UN PETITORIO DONDE EL FOCO ES ACORTAR LA JORNADA ESCOLAR COMPLETA
- ▶ PARA ESTO SE REALIZARON COORDINACION DE REUNIONES CON LA DEPROV, PARA VER LAS OPCIONES
- ▶ REUNIONES CON APODERADOS PARA QUE SE REALICE UNA ENCUESTA A LOS APODERADOS
- ▶ FUNCIONARIOS ENVIARON LA PROPUESTA CON JUSTIFICACIONES TECNICAS Y ESTA SE ENCUENTRA EN PROCESO DE REVISION

TALLERES EXTRAPROGRAMATICOS

NOMBRE ESTABLECIMIENTO	TALLERES	DEPORTIVO	CULTURAL
LICEO POETA FEDERICO GARCIA LORCA	3	X	X
LICEO ABDON CIFUENTES	10	X	X
LICEO ALBERTO BLEST GANA	9	X	X
ESCUELA BASICA UNESCO	3	X	X
ESCUELA BASICA JOSE ALEJANDRO BERNALES	5	X	X
ESCUELA BASICA SOL NACIENTE	9	X	X
ESCUELA BASICA HORACIO JOHNSON GANA	2		X
ESCUELA BASICA DRA. ELOISA DIAZ INSULZA	6	X	X
LICEO ALMIRANTE RIVEROS	3		X
ESCUELA BASICA ARAUCARIAS DE CHILE	6	X	X
ESCUELA BASICA VALLE DEL INCA	3		X
ESCUELA BASICA PEDRO AGUIRRE CERDA	0		
ESCUELA BASICA ALLIPEH	6		X
ESCUELA BASICA POETA EUSEBIO LILLO	3	X	X
ESCUELA BASICA ATENEA	3	X	X
ESCUELA BASICA AVIADOR DAGOBERTO GODOY	5	X	X
ESCUELA BASICA LIKAN ANTAI	3	X	X
ESCUELA DIFERENCIAL PROF. HUMBERTO ARANDA	1		X
ESCUELA BASICA CAMILO HENRIQUEZ	5	X	X
	85		



ASPECTOS GENERALES ► MATRICULA Y ASISTENCIA MARZO - ABRIL

NOMBRE ESTABLECIMIENTO	MARZO		ABRIL	
	Matricula Total	% Mensual	Matricula Total	% Mensual
LICEO POETA FEDERICO GARCIA LORCA	629	92%	624	81%
LICEO ABDON CIFUENTES	1.067	89%	1.128	60%
LICEO ALBERTO BLEST GANA	795	89%	843	86%
ESCUELA BASICA UNESCO	319	88%	325	89%
ESCUELA BASICA JOSE ALEJANDRO BERNALES	259	90%	262	92%
ESCUELA BASICA SOL NACIENTE	321	91%	326	88%
ESCUELA BASICA HORACIO JOHNSON GANA	301	91%	302	83%
ESCUELA BASICA DRA. ELOISA DIAZ INSULZA	548	91%	513	91%
LICEO ALMIRANTE RIVEROS	382	83%	383	77%
ESCUELA BASICA ARAUCARIAS DE CHILE	282	93%	289	90%
ESCUELA BASICA VALLE DEL INCA	318	93%	327	92%
ESCUELA BASICA PEDRO AGUIRRE CERDA	294	90%	300	90%
ESCUELA BASICA ALLIPEN	283	94%	287	95%
ESCUELA BASICA POETA EUSEBIO LILLO	316	93%	322	89%
ESCUELA BASICA ATENEA	433	90%	460	88%
ESCUELA BASICA AVIADOR DAGOBERTO GODOY	483	88%	492	85%
ESCUELA BASICA LIKAN ANTAI	159	55%	156	87%
ESCUELA DIFERENCIAL PROF. HUMBERTO ARANDA	80	70%	78	41%
ESCUELA BASICA CAMILO HENRIQUEZ	391	85%	359	82%
TOTAL	7.660	89%	7.778	82%

DOTACIÓN EN HORAS Y LICENCIAS MEDICAS

NOMBRE ESTABLECIMIENTO	DOCENTES			ASISTENTES DE LA EDUC		
	TITULAR	A CONTRATA	TOTAL	INDEFINIDO	PLAZO FIJO	TOTAL
LICEO POETA FEDERICO GARCIA LORCA	962	748	1710	809	149	958
LICEO ABDON CIFUENTES	2239	811	3050	1122	247	1369
LICEO ALBERTO BLEST GANA	1404	594	1998	942	189	1131
ESCUELA BASICA UNESCO	582	297	879	508	132	640
ESCUELA BASICA JOSE ALEJANDRO BERNALES	814	104	918	403	185	588
ESCUELA BASICA SOL NACIENTE	696	237	933	520	192	712
ESCUELA BASICA HORACIO JOHNSON GANA	673	314	987	508	128	636
ESCUELA BASICA DRA. ELOISA DIAZ INSULZA	1362	550	1912	864	212	1076
LICEO ALMIRANTE RIVEROS	896	464	1360	152	643	795
ESCUELA BASICA ARAUCARIAS DE CHILE	704	219	923	547	120	667
ESCUELA BASICA VALLE DEL INCA	954	125	1079	576	139	715
ESCUELA BASICA PEDRO AGUIRRE CERDA	540	386	926	532	125	657
ESCUELA BASICA ALLIPEN	394	560	954	508	133	641
ESCUELA BASICA POETA EUSEBIO LILLO	660	225	885	512	123	635
ESCUELA BASICA ATENEA	1028	307	1335	532	185	717
ESCUELA BASICA AVIADOR DAGOBERTO GODOY	1095	325	1420	572	158	730
ESCUELA BASICA LIKAN ANTAI	612	240	852	508	69	577
ESCUELA DIFERENCIAL PROF. HUMBERTO ARANDA	413	179	592	628	126	754
ESCUELA BASICA CAMILO HENRIQUEZ	854	207	1061	546	168	714
TOTAL	16882	6892	23774	11289	3423	14712

LICENCIAS MEDICAS

	MARZO		ABRIL		MAYO	
	N° Trabajadores	N° días	N° Trabajadores	N° días	N° Trabajadores	N° días
Liceo A-33 Poeta Federico García Lorca	3	35	15	197	11	147
Liceo Polivalente Abdón Cifuentes	8	195	16	181	18	152
Liceo D-109 Alberto Blest Gana	6	50	33	378	26	329
Escuela D-110 Unesco	3	62	10	118	10	52
Escuela D-114 José Alejandro Bernales	4	48	11	121	6	68
Escuela D-116 Sol Naciente	2	60	14	172	8	39
Escuela E-118 Atenea	4	68	19	236	16	284
Escuela D-120 Horacio Johnson Gana	1	30	8	126	6	101
Escuela D-124 Dra. Eloísa Díaz Insunza	6	55	19	294	21	229
Escuela E-125 Aviador Dagoberto Godoy	6	219	14	214	9	72
Escuela F-127 Camilo Henríquez	3	22	14	79	7	50
Liceo D-135 Almirante Galvarino Riveros	6	100	22	259	18	231
Escuela D-139 Araucarias de Chile	2	35	10	149	12	166
Escuela E-140 Likán Antai	2	60	10	182	13	198
Escuela D-144 Valle Del Inca	2	32	14	174	16	113
Escuela D-151 Pedro Aguirre Cerda	6	47	15	218	18	224
Profesor E-153 Humberto Aranda	8	113	13	224	17	188
Escuela D-338 Allipen	3	55	11	174	14	184
Escuela Básica Poeta Eusebio Lillo	3	32	9	112	6	95
Dirección de Educación	0	0	3	47	4	103
TOTAL	78	1318	280	3655	256	3025



PROCESO DE DESRATIZACION, SANITIZACION Y DESINFECCION 2022

N°	ESTABLECIMIENTO	FECHA	SERVICIO REALIZADO
1	Escuela D-144 VALLE DEL INCA	VIERNES 06/01/2023	DESRATIZACIÓN, SANITIZACIÓN Y DESINSECTACIÓN
2	Escuela D- 139 ARAUCARIAS DE CHILE	VIERNES 06/01/2023	DESRATIZACIÓN, SANITIZACIÓN Y DESINSECTACIÓN
3	Escuela Básica D- 124 Dra. ELOISA DIAZ INSUNZA	VIERNES 06/01/2023	DESRATIZACIÓN, SANITIZACIÓN Y DESINSECTACIÓN
4	Liceo POLIVALENTE D-109 ALBERTO BLEST GANA	VIERNES 06/01/2023	DESRATIZACIÓN, SANITIZACIÓN Y DESINSECTACIÓN
5	Escuela Básica D- 116 SOL NACIENTE	SABADO 07/01/2023	DESRATIZACIÓN, SANITIZACIÓN Y DESINSECTACIÓN
6	Escuela Básica E 118 ATENEA	SABADO 07/01/2023	DESRATIZACIÓN, SANITIZACIÓN Y DESINSECTACIÓN
7	Liceo A-41 ABDON CIFUENTES	MIERCOLES 11/01/2023	DESRATIZACIÓN, SANITIZACIÓN Y DESINSECTACIÓN
8	Escuela Básica E- 125 AVIADOR DAGOBERTO GODOY	MIERCOLES 11/01/2023	DESRATIZACIÓN, SANITIZACIÓN Y DESINSECTACIÓN
9	Escuela Básica D-110 UNESCO	MIERCOLES 11/01/2023	DESRATIZACIÓN, SANITIZACIÓN Y DESINSECTACIÓN
10	Escuela E- 140 LIKAN ANTAI	MIERCOLES 11/01/2023	DESRATIZACIÓN, SANITIZACIÓN Y DESINSECTACIÓN
11	Liceo A-33 POETA FEDERICO GARCIA LORCA	JUEVES 12/01/2023	DESRATIZACIÓN, SANITIZACIÓN Y DESINSECTACIÓN
12	Escuela D-153 PROFESOR HUMBERTO ARANDA	JUEVES 12/01/2023	DESRATIZACIÓN, SANITIZACIÓN Y DESINSECTACIÓN
13	Escuela Básica D- 120 HORACIO JHONSON GANA	JUEVES 12/01/2023	DESRATIZACIÓN, SANITIZACIÓN Y DESINSECTACIÓN
14	Escuela Básica D-114 Gral. J.A.BERNALES	JUEVES 12/01/2023	DESRATIZACIÓN, SANITIZACIÓN Y DESINSECTACIÓN

CALENDARIO DESRATIZACION

Establecimiento	1° INTERVENCIÓN		2° INTERVENCIÓN		3° INTERVENCIÓN	
	SERVICIOS	FECHA DE EJECUCIÓN	SERVICIOS	FECHA DE EJECUCIÓN	SERVICIO	FECHA DE EJECUCIÓN
Liceo A-41 Abdon Cifuentes	DESRATIZACIÓN, Y SANITIZACIÓN	MIERCOLES 12/04	DESRATIZACIÓN	MIERCOLES 26/04		
Escuela D-116 Sol Naciente	DESRATIZACIÓN, Y DESINSECTACIÓN	VIERNES 21/04	DESINSECTACIÓN	SABADO 29/04	DESRATIZACIÓN Y SANITIZACIÓN COMPLETA	SABADO 20/05
Escuela D-151 Pedro A. Cerda	DESRATIZACIÓN Y DESINSECTACIÓN	VIERNES 21/04	DESINSECTACIÓN	VIERNES 28/04	DESRATIZACIÓN Y SANITIZACIÓN COMPLETA	MIÉRTES 16/05
Liceo A-33 Federico García Lorca	DESRATIZACIÓN Y SANITIZACIÓN	SABADO 22/04	DESRATIZACIÓN	VIERNES 19/05		
Escuela D-329 Poeta Eusebio Lillo	DESRATIZACIÓN Y SANITIZACIÓN	SABADO 22/04	DESINSECTACIÓN	SABADO 29/04	DESRATIZACIÓN Y SANITIZACIÓN COMPLETA	SABADO 20/05
Escuela F-127 Camilo Henríquez	DESRATIZACIÓN Y SANITIZACIÓN	SABADO 22/04	DESINSECTACIÓN	VIERNES 28/04	DESRATIZACIÓN	VIERNES 19/05
Liceo -135 Galvarino Riveros	DESRATIZACIÓN, SANITIZACIÓN Y DESINSECTACIÓN	SABADO 22/04	DESINSECTACIÓN	SABADO 29/04	DESRATIZACIÓN Y SANITIZACIÓN COMPLETA	SABADO 20/05
JARDIN y Sala Cruz Doña Leticia	DESINSECTACIÓN	SABADO 22/04	DESINSECTACIÓN	SABADO 29/04		
Escuela D- 120 Horacio Johnson	DESRATIZACIÓN Y SANITIZACIÓN	SABADO 22/04	DESINSECTACIÓN	SABADO 29/04	DESRATIZACIÓN	VIERNES 19/05

REUNION FINANCIERA

- ▶ Desde mayo se están haciendo las reuniones financiera con los directores de los establecimientos, analizando las 4 subvenciones.
- ▶ Buscando estrategias para aumentar la asistencia y la matrícula
- ▶ Buscando remediales para disminuir el consumo de insumos básicos



JORNADA INSTITUCIONAL

NOMBRE ESTABLECIMIENTO	FECHA	ETAPA
LICEO POETA FEDERICO GARCIA LORCA	26/04	Realizada
LICEO ABDON CIFUENTES	28/06	
LICEO ALBERTO BLEST GANA	14/06	
ESCUELA BASICA UNESCO	29/03	Realizada
ESCUELA BASICA JOSE ALEJANDRO BERNALES	17/05	Realizada
ESCUELA BASICA SOL NACIENTE	09/08	
ESCUELA BASICA HORACIO JOHNSON GANA	12/04	Realizada
ESCUELA BASICA DRA. ELDISA DIAZ INSULZA	07/06	
LICEO ALMIRANTE RIVEROS	10/05	Realizada
ESCUELA BASICA ARAUCARIAS DE CHILE	21/06	
ESCUELA BASICA VALLE DEL INCA	02/08	
ESCUELA BASICA PEDRO AGUIRRE CERDA	24/05	Realizada
ESCUELA BASICA ALLIPEN	16/08	
ESCUELA BASICA POETA EUSEBIO LILLO	23/08	
ESCUELA BASICA ATENEA	26/07	
ESCUELA BASICA AVIADOR DAGOBERTO GODOY	19/07	
ESCUELA BASICA LIKAN ANTAI	19/04	Realizada
ESCUELA DIFERENCIAL PROF. HUMBERTO ARANDA	02/05	Realizada
ESCUELA BASICA CAMILO HENRIQUEZ	31/05	Realizada

CAMPAÑA BUEN TRATO

- ▶ CARAVANA POR EL BUEN TRATO
- ▶ CORRIDA FAMILIA POR EL BUEN TRATO
- ▶ ENCUENTROS DEPORTIVOS Y CULTURALES
- ▶ TORNEO DE DEBATE
- ▶ FERIA EDUCATIVA
- ▶ ENCUENTRO DE ESTUDIANTES Y APODERADOS
- ▶ FESTIVAL "FESARTI"

PROGRAMA PILOTO DE AUTOCUIDADO

- ▶ OBJETIVO:
 - ▶ Favorecer la integración de las personas y el desarrollo de habilidades sociales, facilitando el cumplimiento de los objetivos en común. Incrementa la motivación y creatividad. Generando sentido de pertenencia en cada integrante del equipo
 - ▶ 3 TALLERES
 - ▶ TRABAJO EN EQUIPO
 - ▶ HERRAMIENTAS DE MANEJO DE ESTRÉS



Terminada la presentación el Alcalde ofrece la palabra.

La **concejala señora Grace Arcos M.**, expresa que algunos colegas, en conjunto con ella, solicitaron la presencia de la Directora, a propósito de algunas coyunturas que hubieron, que particularmente se enmarcaban en lo ocurrido en el Liceo Abdón Cifuentes y en la Escuela Humberto Aranda. Comenta que le llama mucho la atención el problema de la desratización, no conoce si existe alguna situación en particular que esto se produzca más seguido, consulta si hay un cambio de empresa o existen constantes situaciones para las desratizaciones, pareciera ser un problema que no se soluciona. Asimismo, señala que le preocupa en particular el problema de la Escuela Humberto Aranda, el foco siempre está en el ámbito pedagógico, es una Escuela que requiere mayor atención y una especial atención por parte de la Corporación, consulta cuál es la disposición que tiene la propia CORESAM frente a las demandas de los profesores. En relación a la presentación y a los nuevos elementos expuestos, consulta porque en 6 Establecimientos no hay Talleres Deportivos, además, consulta qué medidas se van a tomar en relación a la disminución de la asistencia para incentivar la participación de los niños y niñas, considerando además la política de reactivación educativa que emana desde el Ministerio de Educación a principios de este año. Por otra parte, consulta si han recibido denuncias formales desde la Superintendencia. En la misma línea, consulta cuáles son las medidas que se están tomando en relación a las licencias médicas, cómo responde la Institución ante la ausencia de los profesores. Por último, señala que a propósito de la Ley TEA, la cual promueve la inclusión de todos los niños y niñas, consulta si se han hecho gestiones para solicitar el aumento de cupos de los niños y niñas PIE, se sabe que son cupos bastante limitados y finalmente, la cantidad de niños que requieren de toda esta colaboración o apoyo, son muchos más.

La **concejala señora Patricia Molina M.**, agradece la presentación y valora la disposición para atender situaciones complejas. Consulta a que se debe el aumento de licencias médicas, si estas apuntan a la salud mental, al estrés o son de otro tipo, claramente cree que algo está ocurriendo en la educación pública de la comuna. Por otra parte, señala que en mayo del 2022, solicitó información sobre la casa quemada en la Escuela Pedro Aguirre Cerda, cree que es ahí el lugar donde podría ser el foco de roedores, señala que ha pasado un año y no cuenta con la respuesta.

La **concejala señorita Dennisse Palacios G.**, agradece la presentación. Señala que durante la semana pasada surgió otro inconveniente, que es en relación a los robos en el del Colegio Poeta Federico García Lorca, expresa que tal Establecimiento, a la fecha, ha sido víctima de 3 robos, comenta que una buena solución sería contratar a una empresa de seguridad; consulta cuáles serán las acciones reales a tomar, para que esto no siga ocurriendo.

La **concejala señora Marjorie Melo V.**, sobre la Ley TEA, señala que ha visitado Establecimientos donde ha podido hablar con Directores y a su vez, se aprecia que no existe capacitación para profesores para tratar con niños y niñas con esa condición, sugiere que esto pueda ser reforzado. Comenta a su vez, que le han llegado varias peticiones desde Jardines Infantiles, sobre limpieza en los alrededores.



La **Directora de Educación de CORESAM señora Fabiola Pizarro**, sobre la situación de los roedores, señala que, según lo conversado informalmente con el área de mantenimiento; el hecho que los Colegios hayan estado, durante dos años, sin ser utilizados, ha afectado la infraestructura interna, señala que la empresa es licitada todos los años; hoy se encuentra en ese proceso. Agrega, que este año se han realizado desratizaciones y sanitizaciones de emergencia. Con respecto a los Talleres Deportivos, señala que estos son elegidos por los Establecimientos y se van analizando bajo la necesidad de los estudiantes. En relación a la asistencia, expresa que recientemente ha recibido una carta de parte del Ministro de Educación, donde solicita y autoriza que no se les pida certificado médico a los estudiantes que están faltando, por lo tanto, señala que amplía la brecha para que cualquier estudiante no asista, de igual forma, hay muchos esfuerzos por parte de los docentes para que los porcentajes no bajen. Continuando con las respuestas, señala que no solo se ha recibido una denuncia a la Superintendencia, corresponde al Liceo Abdón Cifuentes. En relación a las licencias médicas, señala que son muchos casos los diferentes, hay docentes que se entran con licencia y están en el extranjero, otros que trabajan en distintos colegios y en uno están con licencia y en el otro no; con esto, señala que no quiere quitar importancia de un retomar funciones después de dos años, donde efectivamente ha sido difícil, pero aun así, este rango de licencia es normal. Respecto de los TEA, señala que cuentan con un Plan Piloto, el cual se está haciendo de la mano del Área de Salud, está relacionado con charlas y capacitaciones para los docentes. Sobre el Colegio Federico García Lorca, señala que se efectuó un Consejo Escolar, donde se abordaron todos los detalles e inconvenientes.

El **concejal señor Mario Soto A.**, en relación a los Consejos Escolares, consulta si estos operan, funcionan, generan actas, acuerdos, iniciativas, además, consulta si existe asesoría y acompañamiento. Acota que no se puede pensar que la Educación es el fin, la Educación es una herramienta y como tal, es posible de trabajar.

La **Directora de Educación de CORESAM señora Fabiola Pizarro**, señala que los Consejos Escolares sí funcionan, es una obligatoriedad, hay información que se debe enviar al Ministerio.

El **Alcalde señor René De La Vega F.**, agradece la presentación.

SEXTO TEMA – COMPLEMENTO
APROBACIÓN DE COMETIDO A HONORARIOS DE LA SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN.

El **Alcalde señor René De La Vega F.**, ofrece la palabra.

La **Profesional de SECPLA señora Nicole Serrano**, expone en base a power point, documento que forma parte integrante de la presente acta.





**COMETIDOS HONORARIOS 2023:
PROGRAMA RECUPERACIÓN DE
BARRIOS, QUIERO MI BARRIO**

Secretaría Comunal de Planificación (SECPLA)
Municipalidad de Conchalí - Junio 2023



COMETIDO HONORARIOS

En el presente punto de tabla se solicita la autorización de los cometidos a honorarios para profesionales y monitores que se identifican a continuación dentro de los Convenios de Cooperación entre la Municipalidad de Conchalí y la Seremi Metropolitana de Vivienda y Urbanismo.

**PROGRAMA RECUPERACIÓN DE BARRIOS
QUIERO MI BARRIO POBLACIÓN ENEAS
GONEL SECTOR 2.**

Con fecha 02 de abril de 2019 se suscribió Convenio de Cooperación entre la Municipalidad de Conchalí y la Secretaría Ministerial Metropolitana de Vivienda y Urbanismo la que fue aprobada mediante Resolución Exenta N°2109 de fecha 20 de agosto de 2019 y sanciona por Decreto Exento N°1.004 de fecha 06 de septiembre de 2019.





QUIERO MI BARRIO ENEAS GONEL 2



Este Convenio de Colaboración posteriormente ha sufrido una serie de modificaciones:

- Resolución Exento N°2215 de fecha 03 de septiembre de 2019
- Resolución Exento N°2221 de fecha 12/07/2019 sancionada por Decreto Exento N°1258 de fecha 02/10/2019
- Resolución Exento N°2113 de fecha 24 de abril de 2020, aprobada por Decreto Exento N°475 de fecha 06/05/2020
- Oca N°1672 de fecha 26 de mayo de 2020, sancionada por Decreto Exento N°367 del 22/06/2020
- Resolución Exento N°920 de fecha 09 de julio de 2020, aprobada por Decreto Exento N°625 del 21 de julio de 2020
- Oca 2240 del 25/08/2020 sancionada por Decreto Exento N°584 del 16/10/2020
- Oca 2549 del 02/09/2020 sancionada por Decreto Exento N°936 del 13/10/2020
- Oca N°377 de fecha 17/03/2021 sancionada por Decreto Exento N°281 de fecha 05/04/2021
- Correo electrónico de fecha 05/11/2022 de la señora Y y U, aprobado por Decreto Exento N°1167 de fecha 14/11/2022
- Resolución Exento N°915 de fecha 30/09/2022 Seremi vivienda y urbanismo, aprobada por Decreto Exento N°1173 del 15/11/2022
- Oca N°47 de fecha 12 de enero de 2023 Seremi de vivienda y urbanismo, sancionada por Decreto Exento N°221 de fecha 03 de marzo de 2023 que aprueba modificación del presupuesto para la Fase II extendida hasta el 30 de junio de 2023
- Oca 708 de fecha 28 de marzo de 2023 de Seremi vivienda y urbanismo que aprueba extensión 7 día II y actualización de presupuesto.



COMETIDOS: QUIERO MI BARRIO ENEAS GONEL 2



TOTALES COMETIDOS I+II+III+IV+V	\$ 10.820.000
FINANCIAMIENTO	EXTERNO SEREMI RM VIVIENDA Y URBANISMO
DURACIÓN FASE II ENEAS GONEL 2	NOVIEMBRE DE 2022 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023 (DEX N°560/18.05.2023)

Objetivos: Con la finalidad de implementar a través de las Fases I, II y III el Programa Recuperación de Barrios, en el Barrio Eneas Gonel sector 2, para lograr la realización de las distintas gestiones que contempla el Programa, tanto a nivel de Obras Urbanas (PGO) como de Gestión Social (PGS).

Beneficiarios: Todos los vecinos y vecinas del Barrio Eneas Gonel sector II que corresponden a 1271 habitantes (Informe técnico de Base, PQMB, Eneas Gonel 2)

37




 **COMETIDOS: QUIERO MI BARRIO**
ENEAS GONEL 2 

I.- COMETIDO MONITOR(A): "DESARROLLO DE UN TALLER DE BABY-FÚTBOL PARA NIÑOS Y NIÑAS DEL BARRIO".

PAGO HONORARIO MENSUAL BRUTO:	\$ 100.000
HONORARIO BRUTO POR EL PERÍODO:	\$ 400.000
DURACIÓN:	DESDE EL ACTO ADMINISTRATIVO HASTA EL 30.09.2023
PERFIL PROFESIONAL:	PROFESOR(A) DE EDUCACIÓN FÍSICA

 **COMETIDOS: QUIERO MI BARRIO**
ENEAS GONEL 2 

II.- COMETIDO MONITOR(A): "DESARROLLO DE UN TALLER DE CONFECCIÓN DE OBJETOS UTILITARIOS A PARTIR DE MATERIALES RECICLADOS".

PAGO HONORARIO MENSUAL BRUTO:	\$ 210.000
HONORARIO BRUTO POR EL PERÍODO:	\$ 840.000
DURACIÓN:	DESDE EL ACTO ADMINISTRATIVO HASTA EL 30.09.2023
PERFIL PROFESIONAL:	DISEÑADOR(A) TEXTIL





**COMETIDOS: QUIERO MI BARRIO
ENEAS GONEL 2**



**III.- COMETIDO PROFESIONAL ENCARGADO DE LA GESTIÓN SOCIAL EN EL BARRIO (PGS):
"ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL DEFINIDO POR LA
COMUNIDAD EN EL MARCO DEL PROGRAMA RECUPERACIÓN DE BARRIOS, FASE II".**

PAGO HONORARIO MENSUAL BRUTO:	\$ 1.500.000
HONORARIO BRUTO POR EL PERIODO:	\$ 4.500.000
DURACIÓN:	DESDE EL 01.07.2023 HASTA EL 30.09.2023 (3 MESES)
PERFIL PROFESIONAL:	PROFESOR(A) DE ENSEÑANZA MEDIA MENCIÓN EN HISTORIA Y CS. SOCIALES



**COMETIDOS: QUIERO MI BARRIO
ENEAS GONEL 2**



**IV.- COMETIDO PROFESIONAL ENCARGADO(A) DE LAS OBRAS DEL BARRIO (PGO):
"ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN OBRAS DEFINIDO POR LA
COMUNIDAD EN EL MARCO DEL PROGRAMA RECUPERACIÓN DE BARRIOS, FASE II".**

PAGO HONORARIO MENSUAL BRUTO:	\$ 1.500.000
HONORARIO BRUTO POR EL PERIODO:	\$ 4.500.000
DURACIÓN:	DESDE EL 01.07.2023 HASTA EL 30.09.2023 (3 MESES)
PERFIL PROFESIONAL:	ARQUITECTO(A)



COMETIDOS QUERO MI BARRIO ENEAS GONEL 2

V.- COMETIDO "ELABORACIÓN DE DOCUMENTO SOBRE LA HISTORIA DEL BARRIO ENEAS GONEL 2".

HONORARIO BRUTO POR EL PERIODO:	\$ 580.000 (PAGO ÚNICO)
DURACIÓN:	DESDE EL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023
PERFIL PROFESIONAL:	LICENCIADO(A) EN HISTORIA

La vigencia de los presentes cometidos se extiende hasta el 30 de septiembre de 2023.

Terminada la presentación el Alcalde ofrece la palabra.

La **concejala señora Marjorie Melo V.**, solicita saber si el perfil de cargo, específicamente los títulos que deben tener, vienen dentro del programa.

La **Profesional de SECPLA señora Nicole Serrano**, señala que vienen en el Convenio, predeterminados.

Se aprueba por la unanimidad de los presentes los Cometidos a Honorarios de la Secretaría Comunal de Planificación.

La **concejala señora Patricia Molina M.**, destaca la labor y disposición de todo el equipo que conforma la Secretaría Comunal de Planificación.

SÉPTIMO TEMA VARIOS

El Alcalde señor **René De La Vega F.**, ofrece la palabra.

El **concejal señor Carlos Sottolichio U.**, solicita quede establecido en el Acta que, hace pocos días, falleció don Álvaro Rubio Guzmán, quien fue un destacado Director, Maestro, un hombre muy valioso, extraña que la Corporación haya tenido un gesto público de reconocimiento, de adhesión y condolencia, solicita que se tenga el acta digno de hacer un merecido reconocimiento.



El **concejal señor Mario Soto A.**, en el mismo ánimo y espíritu, envía condolencia por el fallecimiento del maestro y educador don German, del Colegio Cristóbal Colon.

La **concejala señora Natalia Sarmiento M.**, se suma a las palabras de sus colegas, conoció a don Alvaro y cree que es muy importante que se destaque su labor. Por otra parte, solicita mayor seguridad para la comuna, señala que hay sectores donde la delincuencia avanza y es de todos los días. Solicita además, ver el entorno de Cardenal Caro, señala que este se aprecia vandalizado y abandonado. Solicita rebaje de arbolado en avenidas principales. Comenta que, los pasajes que han cerrados sus accesos, los mantienen cerrados todo el día, no debería ser de esa forma.

La **concejala señorita Dennisse Palacios G.**, concuerda con la petición realizada por la concejala Sarmiento, en relación a las podas, principalmente en Avenida Independencia con El Cortijo y además en frontis del Colegio Federico García Lorca. Solicita a la Corporación, informe del cómo se restituirá, en relación al mismo Colegio, los elementos sustraídos. Por otra parte, consulta sobre una demanda y fallo a favor de un funcionario y que el Municipio deberá pagar la suma de 5 millones, entiende que es una demanda por maltrato y acoso laboral.

La **concejala señora Patricia Molina M.**, agradece por la reposición de luminarias que ha ido solicitando, la mayoría han sido cambiadas. Por otra parte, solicita se pueda informar, respecto al alza de enfermedades respiratorias, la habilitación de un espacio del Consultorio Symon Ojeda. Continuando, señala que el día 04 de abril se realizó Comisión Desarrollo Social, en donde se vió el estado de avance de proyectos de alto impacto social en la comuna, en ese momento, desde la SECPLA se les informo que habría un profesional con dedicación exclusiva para el Proyecto Estadio La Palmilla, solicita se le informe si esa posibilidad ya se ha visto. Por otra parte, valora el trabajo que esta realizando la Dirección de Seguridad Pública en los Barrios. Finalmente, señala que, en relación al memorándum N°117 de Gabinete, en este documento se indica que los concejales no aprobaron recursos para el Ítem Eventos, los cuales tenían la finalidad de cubrir necesidades deportivas, culturales, artísticas de la comuna; comenta que nunca ha estado dispuesta a dejar en cero cuentas que tengan que ver con tales ámbitos, el Ítem que se hace mención abarca a otro tipo de eventos, mas protocolares.

La **concejala señora Marjorie Melo V.**, se suma a lo mencionado por la concejala Molina, sobre la reflexión de los eventos, señala que si bien se dejó en cero una cuenta denominada "eventos", esta es más bien destinada a eventos protocolares, mientras que para lo Deportivo y Cultural siempre habrá disposición. Por otra parte, solicita se pueda informar acerca de las solicitudes de traspasos de patentes de feria, por causa de fallecimiento o enfermedades graves, las cuales han sido entregadas durante los últimos 5 años y las que no se han entregado. Continuando con sus Varios, solicita se informe sobre las acciones que ha realizado el Municipio sobre el vertedero igual ubicado en Pedro Fontova con Américo Vespucio. Solicita se informe el estado de las ambulancias que se encuentran en el SAR 24 Horas.



El **concejal señor Santiago Arriagada R.**, indica que reafirmara lo señalado por la concejala Palacios, señala que ha leído la Sentencia la cual en sus puntos detalla situaciones que a su juicio son graves, pregunta cuales son las acciones a tomar para que esto no vuelva a ocurrir en los espacios laborales, cree que se debe hacer una reflexión mayor por parte de la Institución; reprueba este y cualquier mal trato.

La **concejala señora Grace Arcos M.**, señala que en el Concejo Ordinario del 04 de mayo, se aprobó el PMG Colectivo de Administración Municipal, traduciendo la ponderación al pago del 100%, sin embargo, algunos trabajadores y trabajadoras le han señalado que solo se ha pagado el 75% del monto, solicita se aclare si es así, ya que es preocupante. Además, quiere ser parte de lo ya expresado por sus antecesores, en relación a la Sentencia que todos tienen conocimiento, señala que es bastante preocupante, se han vulnerados derechos, expresa que esto ha marcado un precedente y no debe volver a repetirse.

El **Vicepresidente del COSOC señor Sergio Márquez**, señala que esta semana tuvieron asamblea de la Unión y le han encargado manifestar la preocupación en torno a las podas, es un programa muy sentido por la comunidad. Por otra parte, es preocupante en deterioro de la señalética vial en la comuna, hay varias en mal estado y que no han sido repuestas, menciona que es necesario buscar alternativas para su arreglo o reposición.

El **Alcalde señor René De La Vega F.**, en el caso del tema vial, la Municipalidad tiene los servicios, solicita que las personas que tienen solicitudes, las presenten formalmente, para así considerar la reparación o reinstalación

Siendo las 19:06 horas, se da por terminada la sesión.

SÍNTESIS ACUERDOS SESIÓN ORDINARIA
JUEVES 01 DE JUNIO 2023

ACUERDO N°108/2023

Se aprueba por la unanimidad de los presentes el Acta S. Extraordinaria del 23.03.23, sin observaciones.

ACUERDO N°109/2023

Se aprueba por la unanimidad de los presentes el Acta S. Ordinaria de 23.03.23, sin observaciones.



ACUERDO N°110/2023

Se aprueba por la unanimidad de los presentes, la Renovación de la siguiente patente de Alcohol, correspondiente al Segundo Semestre 2022 (1), a saber:

N°	ROL	NOMBRE O RAZON SOCIAL	GIRO
1	4-23	SOC. COMERCIAL EMILIANO LTDA.	DEPÓSITO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS

ACUERDO N°111/2023

Se aprueba por la unanimidad de los presentes, la Renovación de la siguiente patente de Alcohol, correspondiente al Primer Semestre 2023 (2), a saber:

N°	ROL	NOMBRE O RAZON SOCIAL	GIRO
1	4-58	MARÍA ZAPATA HERMOSILLA	DEPÓSITO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS
2	4-67	OMAR ANTONIO ORELLANA CACERES	DEPÓSITO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS

ACUERDO N°112/2023

Se aprueba por la unanimidad de los presentes los Cometidos a Honorarios de la Secretaría Comunal de Planificación.



DANIEL BASTIAS FARIAS
Secretario Municipal

DBF/ycm.

